



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ  
CAMPUS UNIVERSITARIO DE ANANINDEUA

ATA DE REUNIÃO Nº 3740/2021 - CANAN (11.82)

Nº do Protocolo: 23073.054952/2021-28

Ananindeua-PA, 22 de dezembro de 2021.

ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO *CAMPUS* UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA - ANO 2021 - REALIZADA NO DIA 09 DE DEZEMBRO DE 2021.

Aos nove dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a décima reunião ordinária do ano de 2021, de forma remota, presidida pela Vice-Coordenadora do *Campus* Universitário de Ananindeua, Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Luciana Pereira Gonzalez Ferreira, com os representantes docentes, discentes e técnico-administrativos do Conselho Deliberativo do *Campus* de Ananindeua, listados a seguir: Prof. Dr. Deibson Silva da Costa, Diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Daniel José de Lima Sousa, Diretor da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Paulo Alves de Melo, Diretor da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Sueny Diana Oliveira de Souza, Diretora da Faculdade de História; Prof<sup>a</sup>. Me. Elisana Batista dos Santos, Vice-Diretora da Faculdade de Geografia; Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Shirsley Joany dos Santos da Silva, Diretora da Faculdade de Física; Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Janes Kened Rodrigues dos Santos, representante docente da Faculdade de Química; Rodrigo César da Costa Sousa, Coordenador da CPGA; os representantes técnico-administrativos Franciluce Souto Rodrigues, Josivan Barros de Franca, Cláudia Virgínia de Oliveira Santiago, e Oniwendel Felipe de Moraes Pereira; e o representante discente Irailton Brabo Rodrigues. Como ouvintes, participaram: o Prof. Dr. Cristhian Corrêa da Paixão, Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale, o Técnico Erik André de Nazaré Pires, a Técnica Kellem Cristina Prestes de Melo, a Técnica Élida Moura Figueiredo, a Técnica Rafaela Oliveira de Lima. Com a palavra, a Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez iniciou a reunião, após o prazo regimental de espera, dando boas-vindas aos presentes. Após considerações, iniciou a apresentação dos pontos: **01- Informes:** Com a palavra o servidor Josivan Franca fez uso da fala para despedir-se oficialmente do *Campus* de Ananindeua, pois está assumindo cargo no Instituto Federal do Pará. Na oportunidade mencionou o tempo de convivência ao longo dos anos com os colegas de trabalho e com votos de gratidão. Com a palavra, a servidora Cláudia Santiago informou que o Edital de seleção para o PPGCEM 2022 está aberto. Ressaltou que o período de inscrição será de 03 a 31 de janeiro de 2022, com prova presencial marcada para o dia 07/02. Informou, ainda, que o período letivo será iniciado no dia 07 de março de 2021, com o retorno das aulas presenciais. Com a palavra, o servidor Erik Pires informou que o Sistema de Biblioteca Central da UFPA está migrando para a Plataforma Reuse do Governo Federal, a fim de organizar o sistema de doações para as bibliotecas. Com a palavra, o Prof. Deibson Costa informou que no próximo dia 12 de dezembro (sábado) será realizado um evento online pela FEMAT em alusão ao Dia do Engenheiro, a partir das 14 horas. Com a palavra o Prof. Paulo Melo fez o convite à comunidade pertencente à Ananindeua e proximidades, para o evento que ocorrerá no dia 15 de dezembro (quarta-feira), a partir de 14 horas na Usina do Icuí-Guajarará onde haverá o lançamento de aplicativo desenvolvido no projeto Mapas Digitais; ressaltou que a faculdade de geoprocessamento intensificou o retorno às atividades presenciais, de acordo com o Sistema de Bandeiramento da UFPA. Com a palavra Nathalia Nogueira informou que fora encaminhado aos docentes do *Campus* o e-mail da Oficina de Programa de Formação Continuada da PROEG com o tema: "Como Fazer Videoconferências webinários e lives, principais

funcionalidades e estratégias para o ensino", o qual ocorrerá nos dias 13, 14 e 15 de dezembro, com inscrições até o dia 10 de dezembro; ressaltou quanto a importância do preenchimento do Questionário de Auto Diagnóstico da UFPA, pois o mesmo será encerrado no dia 10 de dezembro (sexta-feira). Não havendo mais informes, a Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez deu início ao próximo ponto de pauta. **02-Projetos de Pesquisa/Extensão/Ensino:** Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez procedeu a leitura de apresentação dos projetos de pesquisa, com seus respectivos títulos e coordenadores, para apreciação. Os seguintes projetos foram apresentados: **2.1 - Projeto de Extensão "Carreta Escola de Informática: Territórios de Paz, Territórios Digitais":** Aprovação do Projeto de Extensão, coordenado pelo Prof. Paulo Alves de Melo, com alocação de dez horas de carga horária, pelo período de 01 de janeiro de 2022 até 31 de janeiro de 2023, com a colaboração do docente Artur Vinícius Ferreira dos Santos, com alocação de cinco horas de carga horária; do docente Francivaldo Alves Nunes, com alocação de cinco horas de carga horária; do docente Rômulo Luiz Oliveira da Silva, com alocação de cinco horas de carga horária; da técnica Kellem Cristina Prestes de Melo, com alocação de cinco horas de carga horária; da técnica Cláudia Virgínia de Oliveira Santiago, com alocação de cinco horas de carga horária; do técnico Josué Muniz Costa, com alocação de cinco horas de carga horária. Após considerações, discussões e ponderações, o projeto de pesquisa foi aprovado com uma abstenção, e com eventual ajuste de carga horária. **2.2 - Projeto de Pesquisa "Desenvolvimento de Sensores Modificado com Nanopartículas Metálicas para Controle de Qualidade de Fármacos":** Renovação do Projeto de Pesquisa, coordenado pela Prof<sup>a</sup>. Kellen Heloizy Garcia Freitas, com alocação de vinte horas de carga horária; pelo período de 01 de junho de 2021 a 01 de junho de 2022, com colaboração do Prof. Alcy Favacho Ribeiro, sem alocação de carga horária, e da Prof<sup>a</sup>. Simone de Fátima Pinheiro Pereira do Instituto de Ciências Exatas e Naturais - ICEN. Após considerações, o projeto foi renovado por unanimidade **3. Progressão Funcional - 3.1 - Profa. Janes Kened Rodrigues:** A Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez procedeu à nomeação de uma Comissão de Avaliação de Progressão Funcional por Interstício da docente em epígrafe que passará da Classe C, Nível 2 para a Classe C, nível 3 denominação adjunto, compreendendo o interstício de 05 de março de 2020 a 05 de março de 2022. Após sugestão, o Conselho aprovou por unanimidade a Comissão, que será formada pelos docentes Vicente Ferrer Pureza Aleixo, Alcy Favacho Ribeiro e Kellen Heloizy Garcia Freitas, sob a presidência do primeiro. **3.2 - Prof. Deibson Silva da Costa:** A Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez procedeu à nomeação de uma Comissão de Avaliação de Progressão Funcional por interstício do docente em epígrafe que passará da Classe C, nível 1, para Classe C, nível 2, denominação adjunto, compreendendo o interstício de 10 de março de 2020 a 10 de março de 2022. Após sugestão, o Conselho aprovou por unanimidade a Comissão, que será formada pelos docentes Vicente Ferrer Pureza Aleixo, Alcy Favacho Ribeiro e Roseane de Lima Silva, sob a presidência do primeiro. **4. Recondução da direção e vice-direção da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento.** Foi apresentado o ponto da recondução para a Direção da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento o Prof. Dr. Paulo Alves de Melo e para a Vice-Direção o Prof. Dr. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos. Após considerações, a recondução foi aprovada por unanimidade. **5. Renovação da Portaria do NDE da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento:** Foi apresentada a composição do NDE da FTG com os seguintes membros: Artur Vinicius Ferreira dos Santos; Danielle Costa C. Couto; Estevão José da S. Barbosa; Lúcio Correia Miranda; Marcelo Augusto M. Vasconcelos; Paulo Celso S. Bittencourt; e o Prof. Paulo Alves de Melo como presidente. Após considerações, a renovação da Portaria foi aprovada por unanimidade **6. Designação de Direção e Vice-Direção da Faculdade de Engenharia de Materiais, biênio 2022-2024 (22/02/2022 - 22/02/2024):** Foi apresentada a nova composição da direção da FEMAT para o período supracitado: na Direção, o Prof. Dr. Edinaldo José de Sousa Cunha; e na Vice-direção, o Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa. Após considerações, a designação foi aprovada por unanimidade. **7. Coordenação do Laboratório de Química:** Foi apresentado o nome do Prof. Dr. Marcus Vinícius de Paula para coordenar o Laboratório de Química no período de dezembro de 2021 a dezembro de 2022 com carga horária de 10 horas. Após considerações, o nome do Prof. Marcus foi aprovado por

unanimidade pelo Conselho. **8. Prorrogação de Licença para doutorado da Bibliotecária Élide Moura Figueiredo.** A Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez apresentou o ponto e após considerações favoráveis acerca do prolongamento do afastamento, a prorrogação da licença para doutorado da servidora em epígrafe foi aprovada por unanimidade pelo Conselho. **9. Ajuste do Anexo III da Resolução Interna No 02/2018 - Regulamentação de concursos do CANAN.** A Prof<sup>a</sup>. Luciana Gonzalez explanou sobre a proposta de ajuste do Anexo III da resolução supracitada, no que se refere à distribuição da pontuação. Na oportunidade, o Prof. Cristhian Paixão sugeriu ainda o ajuste da média ponderada encontrada no Art. 11, onde a fórmula do cálculo contém uma inconsistência. Após considerações, os ajustes citados e observados foram aprovados por unanimidade pelo Conselho. **10. Aprovação do Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho do Campus de Ananindeua e modalidade de reunião.** Após discussões, o calendário foi aprovado, contendo dez reuniões anuais de forma que os meses de janeiro e julho foram suprimidos de reuniões ordinárias. **11. O que houver.** A Prof<sup>a</sup> Luciana Gonzalez salientou a importância de que o *Campus* de Ananindeua da UFPA entre em conformidade com o Decreto Estadual nº 2.044/2021 e solicite à comunidade discente que tenha em mãos a carteirinha de vacina para acesso ao *Campus*. Na oportunidade, o servidor Erik Pires informou que irá solicitar o comprovante de vacina para aquele que desejar adentrar no espaço da Biblioteca Benedicto Monteiro. Com a palavra, o Prof. Paulo Melo requisitou a coordenação para que possa solicitar à PROEG ou PROPESP informações a respeito de carga horária de professores e coordenadores de projetos de extensão. Não havendo mais nada a tratar, Prof<sup>a</sup>. Luciana Gonzalez deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos na mesma, da qual eu, Nathalia Maciel Nogueira, Secretária Executiva, redigi a presente ata que, depois de lida, será assinada por quem de direito.

Ananindeua-PA, 09 de dezembro de 2021.

*(Não Assinado)*

CLAUDIA VIRGINIA DE OLIVEIRA SANTIAGO

FUNÇÃO INDEFINIDA

CANAN (11.82)

Matrícula: ###469#5

*(Assinado digitalmente em 10/01/2022 11:02)*

DANIEL JOSE LIMA DE SOUSA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###707#5

*(Assinado digitalmente em 23/12/2021 11:31)*

DEIBSON SILVA DA COSTA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###147#8

*(Assinado digitalmente em 22/12/2021 20:24)*

ELISANA BATISTA DOS SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###904#1

*(Assinado digitalmente em 27/12/2021 13:35)*

FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES

PORTEIRO

CANAN (11.82)

Matrícula: ###535#9

*(Assinado digitalmente em 23/12/2021 14:23)*

JANES KENED RODRIGUES DOS SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###960#5

*(Assinado digitalmente em 23/12/2021 09:04)*

JOSIVAN BARROS DE FRANCA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CANAN (11.82)

Matrícula: ###036#8

*(Assinado digitalmente em 22/12/2021 19:27)*

LUCIANA PEREIRA GONZALEZ

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###609#1

*(Assinado digitalmente em 22/12/2021 17:06)*

NATHALIA MACIEL NOGUEIRA

SECRETARIO EXECUTIVO

CANAN (11.82)

Matrícula: ###466#6

*(Não Assinado)*

ONIWENDEL FELIPE DE MORAIS PEREIRA

FUNÇÃO INDEFINIDA

CANAN (11.82)

Matrícula: ###890#7

*(Não Assinado)*

PAULO ALVES DE MELO

FUNÇÃO INDEFINIDA

CANAN (11.82)

Matrícula: ###850#9

*(Assinado digitalmente em 22/12/2021 17:09)*

RODRIGO CESAR DA COSTA SOUSA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CANAN (11.82)

Matrícula: ###405#9

*(Não Assinado)*

SHIRSLEY JOANY DOS SANTOS DA SILVA

FUNÇÃO INDEFINIDA

CANAN (11.82)

Matrícula: ###277#7

*(Assinado digitalmente em 07/01/2022 16:38)*

SUENY DIANA OLIVEIRA DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)

Matrícula: ###308#8

*(Não Assinado)*

IRAILTON BRABO RODRIGUES

DISCENTE

Matrícula: 2020#####2

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3740**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **22/12/2021** e o código de verificação: **e62d814747**