

ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA – ANO 2025 – REALIZADA NO DIA 14 DE MAIO DE 2025.

Ao décimo quarto dia do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a quarta reunião ordinária do ano de 2025 do Campus Universitário de Ananindeua-CANAN, no Auditório do Campus Icuí-Guajará, presidida pelo Coordenador do CANAN, Alcy Favacho Ribeiro, com os representantes docentes, discentes e técnicos administrativos do Conselho Deliberativo do Campus de Ananindeua, listados a seguir: Prof^a. Dr^a. Sueny Diana Oliveira de Souza, Vice-Coordenadora do Campus de Ananindeua; Prof. Dr. Marcos Vinícius da Silva Paula, Diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Marcelo Vasconcelos, representando a Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof. Dr. Wesley Garcia Ribeiro Silva, Diretor da Faculdade de História; Prof. Dr. Jovenildo Cardoso Rodrigues, Vice-diretor da Faculdade de Geografia; Prof. Dr. Francisco das Chagas de Oliveira Cacela Filho, Vice-diretor da Faculdade de Física; Prof^a. Dr^a. Lorena Gomes Corumbá, Diretora da Faculdade de Química; Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale, Diretor da Faculdade de Engenharia de Energia; Prof. Dr. Daniel Araújo Sombra Soares, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geografia - PROFGEO; Prof. Me. Alacid do Socorro Siqueira Neves, Representante Docente da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof^a. Dr^a. Janes Kened Rodrigues dos Santos, Representante Docente da Faculdade de Química; Prof^a. Dr^a. Kayt Nazaré do Vale Matos, Representante Docente da Faculdade de Engenharia de Energia; Rodrigo César da Costa Sousa, Coordenador da CPGA; Franciluce Souto Rodrigues, Representante Técnica; e os Representante Discentes Elinaldo S. Caldas e Bruno E. Silva do Nascimento do CAGEO; Como ouvintes, participaram o Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa; Discente Suyane Mendes Santos; o Discente Nian Iury Ferrão Queiroz; a Prof^a. Dr^a. Luciana Pereira Gonzalez Ferreira; a Prof^a. Dr^a. Franciele Gomes Ferreira; Prof. Dr. Vítor Leão Santana. Com a palavra, Prof. Alcy Favacho iniciou a reunião, saudando a todos. Na oportunidade justificou a ausência do Diretor da Faculdade de Geoprocessamento, Prof. Dr. Estevão José da Silva. Logo após, seguiu para a abordagem do ponto: **01- INFORMES: 1.1-** Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro informou que após a visita do MEC, saiu a notícia que o Curso de Geografia alcançou nota cinco na avaliação. Na oportunidade, parabenizou e agradeceu a todos que colaboraram, especialmente ao corpo técnico do CANAN, que, mesmo em dia de paralisação e/ou de férias, compareceram nos dias de visita. Também congratulou com docentes e discentes do curso. Ainda comentou que, mesmo que a nota do Curso de História ainda não tivesse disponível, agradeceu aos que participaram e segue positivo com uma nota boa, mesmo com todas as adversidades encontradas no caminho. Com a palavra, a Prof^a. Sueny Souza agradeceu aos que participaram, em especial, o Prof. Wesley Garcia e aos bolsistas PROAD por serem fundamentais para a organização do espaço. Com a palavra, o Prof. Wesley Garcia agradeceu a coordenação, os técnicos, a CPGA, DAEST e a faculdade de Geoprocessamento pela ajuda na visita. Mantendo a oportunidade de agradecimentos, com a palavra, o Prof. Daniel Sombra agradeceu o apoio da coordenação do campus que mesmo com todas as dificuldades, conseguiram junto ao trabalho da PROEG, PROPLAN, da CPGA do campus de Ananindeua, da Coordenação do campus de Ananindeua, da DAEST, da Biblioteca, que foram fundamentais, pois além de disponibilizar documentos, responderam perguntas cruciais para os avaliadores. Destacou e agradeceu a Faculdade de Geoprocessamento, que, junto ao Prof. Estevão Barbosa, disponibilizaram Drives com a parte de infraestrutura. Continuando com a palavra, Prof. Daniel Sombra destacou o papel dos discentes e dos egressos, que em acompanhamentos de eventos documentados, ajudaram a pontuar com os avaliadores, pontuando que esta conquista não é apenas da Faculdade de Geografia, mas também dos discentes e técnicos. **1.2-** Com a palavra, Prof. Alcy Ribeiro informou que algumas mudanças do Colégio Intelectual para o Campus do Icuí-Guajará já estão ocorrendo gradativamente e que no dia 15/05/2024 haverá uma reunião

para alinhar as questões de transferência dos setores para o novo Campus. Também informou que nos dias 29 e 30/05/2025 foi solicitado apoio logístico do caminhão coleta do Guamá para fazer a mudança, ressaltando para que os responsáveis pelos móveis deixem suas coisas separadas e identificadas para facilitar a logística para o novo campus. **1.3-** Prof. Alcy Ribeiro também comunicou que a renovação do contrato do professor de Libras está bem encaminhada; explicou que a contratação do docente agora é por seis meses. Dito isso, solicitou aos demais docentes que quem tiver programado a disciplina de Libras para o próximo período possa ofertar a disciplina. **1.4-** Prof. Alcy Ribeiro informou que devido os problemas apresentados pelo elevador, a prefeitura Multicampi solicitou que o equipamento não fosse usado até que o mesmo entre no rol do novo contrato de manutenção com empresa especializada. Prof. Alcy Ribeiro completou dizendo que ficará em contato constante para que haja rapidez no conserto. Neste sentido, pediu a compreensão de toda a comunidade acadêmica para essas questões de uso de elevador e internet. **1.6-** Ainda com a palavra, o Prof. Dr. Alcy Ribeiro informou sobre a internet, comentando que o CTIC comunicou que dentro de aproximadamente 15 dias o serviço estará em pleno funcionamento. O trabalho interno da empresa responsável já foi concluído e os postes necessários para a instalação da fibra óptica foram devidamente instalados. O Sistema RNP realizará a configuração de alguns equipamentos e a expectativa é que, no prazo mencionado, a conexão esteja ativada. **1.7-** Com a palavra, o Prof. Dr. Wesley Silva informou e pediu para que fosse registrado em ata a importância da recepção dos calouros no prédio novo, ressaltando a relevância simbólica desse espaço para a instituição. Aproveitou para elogiar a Vice-coordenação pela organização e viabilização do evento, que foi bem-sucedido e demonstrou a potencialidade das novas instalações. Parabenizou, em especial, a Profª Drª Sueny Souza pelo trabalho realizado, ressaltando que, a partir desse evento, novos eventos acadêmicos serão promovidos. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro complementou que, apesar da intensa correria, todas as ações planejadas foram bem-sucedidas. **1.8-** Com a palavra, Rodrigo Sousa informou sobre os encaminhamentos do Fórum de Dirigentes, destacou que o *Campus* Universitário de Ananindeua, foi o único que cumpriu integralmente todas as exigências de documentação para a construção do prédio de laboratórios no Icuí-Guajará. Informou também que o espaço de convivência está previsto para ser inaugurado no início ainda este ano de 2025. Quanto ao orçamento, explicou que está se tornando inviável com os novos cortes. A execução orçamentária com liberação em dezembro e com apenas dois dias úteis para uso, inviabilizando operações financeiras. Assim, os recursos atuais estão sendo utilizados exclusivamente para o pagamento das bolsas, energia elétrica e vigilância. Comunicou que a gestão superior deverá lançar nota explicativa sobre a questão. Informou que, na data anterior a esta reunião, foi aprovado um incremento orçamentário de R\$25.000,00, porém, devido à falta de disponibilidade financeira e orçamentária, esse valor ainda não pode ser empenhado. Novas informações serão repassadas à medida que surgirem atualizações. **1.9 –** Com a palavra, o Prof. Dr. Daniel Sombra informou que no dia 28 de abril os diretores de Faculdades e Coordenadores de Programas de Pós-Graduação organizaram um fórum com pautas comuns, visando a melhoria da organização interna e logística, bem como tratando de questões que necessitam de encaminhamento superior. Haverá uma reunião com a Reitoria e a Coordenação, que será um espaço importante para a veiculação dessas informações. Ressaltou que o prédio da sala de aulas do campus foi construído com recursos da FADESP e destacou a necessidade de que os estudantes e demais membros da comunidade acadêmica compreendam que este espaço foi concebido para enfrentar desafios, inclusive internos. Enfatizou a importância de que as reclamações e reivindicações sejam legítimas e organizadas, para que possam ganhar mais força e representatividade. Alertou que, embora o campus tenha sido oficialmente recebido, não é possível sustentar sua manutenção por um período prolongado de dez anos sem reforços institucionais. Defendeu a necessidade de contratação de mais funcionários, de modo a auxiliar na gestão e no funcionamento do campus. Por fim, reforçou que todos os presentes devem se organizar e atuar coletivamente para reivindicar as demandas necessárias junto à administração

superior. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro destacou a importância das discussões realizadas, reforçando a necessidade de manter esses espaços de diálogo e encaminhamento institucional, ao reiterar a fala do Prof. Dr. Daniel Sombra **1.10-** Com a palavra, o Prof. Dr. Enilson Sousa solicitou uma alteração de pauta, sugerindo que o item 3.4, referente à atualização dos cursos de Geografia e Química, seja deslocado para os itens 9 e 10, considerando que a mudança seria mais pertinente nesse ponto da ordem do dia. Com a palavra, a Profª Drª Sueny Souza observou que os pontos de pautas mencionados estão como "*ad referendum*", o que explica a posição dos pontos na pauta. Com a palavra, o Prof. Dr. Daniel Sombra esclareceu que a mudança poderia ser realizada rapidamente e que teria caráter retroativo, visto que, apesar de já ter ocorrido, ainda passará por atualização formal. Assim que a portaria for publicada será efetuada a devida adequação. **1.11-** Com a palavra, Franciluce Rodrigues informou que a Divisão de Gestão de Pessoas (DGP) está com processo aberto para solicitações de afastamento para pós-doutorado, destacando que os interessados devem formalizar os pedidos o quanto antes, uma vez que, após o encerramento deste prazo, só haverá nova oportunidade no final do ano. Mantendo a palavra, reiterou a necessidade de que todos encaminhem a comprovação das despesas relacionadas ao plano de saúde, enviando os comprovantes pertinentes. Seguindo com a fala, informou sobre a divulgação da concessão de pautas relacionadas às reivindicações da greve, especialmente no que se refere aos Técnicos Administrativos. Por fim, anunciou a realização de um 'brunch', que ocorrerá em comemoração à datas importantes passadas e também às avaliações de cursos positivas de recentemente recebidas. O evento está marcado para às 10 horas, no Intelectual, sendo um evento de caráter confraternitativo, convidando a todos os presentes a participar. **1.12-** Com a palavra, a Profª Drª Sueny Souza informou sobre os encaminhamentos relativos às atividades do dia 28 de abril de 2025, reforçando que todas as demandas acadêmicas podem ser direcionadas para o prédio novo. Mantendo a palavra, a Profª Drª Sueny Souza, informou que as direções das faculdades contarão com o apoio de bolsistas e secretários no local e que a reunião a ser realizada terá como objetivo principal o direcionamento dessas questões. Comunicou, ainda, que há uma impressora disponível na sala destinada às atividades acadêmicas. Ainda com a palavra, a Profª Drª Sueny Souza, relatou um incidente envolvendo o disparo do alarme de segurança ativado por sensores localizados nas centrais de ar, atrás do prédio de sala de aulas. Após verificação, constatou-se que se tratava apenas de dois discentes que estavam tentando apanhar uma pipa na área externa. Terminou sua fala reforçando a necessidade de orientar os estudantes para que evitem transitar por áreas externas não autorizadas, de modo a prevenir novos disparos acidentais do sistema de alarme. Reiterando a fala da Profª Drª Sueny Souza, Franciluce Rodrigues alertou para a presença de animais peçonhentos nas proximidades, recomendando atenção e precaução. Confirmando a fala da servidora Franciluce Rodrigues, a Profª Drª Sueny Souza reforçou novamente a orientação para que os alunos evitem acessar ou permanecer na área de mata, de modo a garantir a segurança de todos.

2. Aprovação de Projetos de Ensino/Pesquisa/Extensão:

2.1 - Renovação do Projeto de Pesquisa “Atlas do Pará: Cartografia Sistemática e Temática”: Solicitação de renovação de carga horária para o Prof. Dr. Estevão José da Silva Barbosa, coordenador do projeto em epígrafe, desenvolvido no período de 10 de maio de 2025 a 10 de setembro de 2026, com carga horária de 20h. O parecerista foi o Prof. Dr. Marcelo Vasconcelos. Após explicações sobre o projeto fornecidas pelo parecerista, a matéria foi levada a discussão. Apesar da abordagem que professores em cargos de direção não podem ter carga horária, portanto sem carga horária. Apesar das manifestações dos membros do conselho, a Renovação do Projeto “Atlas do Pará: Cartografia Sistemática e Temática” foi aprovada.

2.2 - Alocação de Carga Horária no Projeto de Pesquisa “Agro-Visão Aérea 360 - Mapeamento Aéreo com Drones para Agricultura e Pecuária na Amazônia”:

Solicitação de alocação de carga horária para o Prof. Dr. Artur Vinícius Ferreira dos Santos, coordenador do projeto em epígrafe, desenvolvido no período de 06 de maio de 2024 a 06 de maio de 2026, com carga horária de 20h. O parecerista foi o Prof. Dr. Marcelo Vasconcelos.

Após explicações sobre o projeto fornecidas pelo parecerista, a matéria foi levada à discussão. Com a palavra, a Profª Drª Sueny de Souza explicou que, pelo Prof. Dr. Artur Santos já está no cargo de Vice-diretor da Faculdade, este já possui 20h de carga horária que são debitadas da carga horária de projetos. Então soma-se 20h da sala de aula mais as 20h da Vice-direção, inviabilizando a alocação de Carga Horária no projeto. Após manifestações dos membros do conselho, a alocação de carga horária para o projeto foi reprovado pelo conselho.

2.3 - Alocação de Carga Horária no Projeto de Extensão “Trilhas Ecológicas no Campus da UFPA em Ananindeua: Educação Ambiental e Convivência”: Solicitação de alocação de carga horária para o Prof. Dr. Edinaldo José de Sousa Cunha, coordenador do projeto em epígrafe, desenvolvido no período de 01 de abril de 2025 a 31 de março de 2026, com carga horária de 20h. O parecerista foi o Prof. Dr. Marcos Paula. Após explicações sobre o projeto fornecidas pelo parecerista, a matéria foi levada à discussão. Após a leitura do parecer, foi esclarecido que a alocação de carga horária era para dois técnicos administrativos e não para o professor coordenador do projeto. Logo em seguida, não havendo discussões, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.4 - Aprovação do Projeto de Extensão “A Percepção dos Quintais Agroflorestais na Comunidade Quilombola do Abacatal em Ananindeua/PA”: Solicitação de aprovação do projeto coordenado pela Profª. Drª. Erneida Coelho de Araújo, desenvolvido no período de 01 de fevereiro de 2023 a 31 de janeiro de 2025, com carga horária de 10h. O parecerista foi o Profª. Drª. Elisana Batista dos Santos. Após explicações sobre o projeto fornecidas pelo parecerista, a matéria foi levada à discussão. Após a abordagem do conselho que deveria ser posto como Aprovação de Relatório, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.5 - Inclusão de Colaboradora no Projeto de Pesquisa “Uso e Cobertura do Solo em Área de Preservação Permanente (APP): o caso da sub-bacia do rio Maguari-açu/PA”: Solicitação de inclusão da Profª. Drª. Elisana Batista dos Santos como colaboradora no projeto coordenado pela Profª. Drª. Erneida Coelho de Araújo, desenvolvido no período de 01 de fevereiro de 2025 a 31 de janeiro de 2027. A carga horária da coordenadora é de 10h e da colaboradora é de 00h. O parecerista foi o Prof. Dr. Jovenildo Cardoso Rodrigues. Após explicações sobre o projeto fornecidas pela parecerista, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, não havendo discussões, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.6 - Aprovação do Projeto de Pesquisa “Educação Geográfica Antirracista e Justiça Espacial: Olhares e ações afirmativas a partir da Escola Estadual Nunes Direito, Ananindeua, Pará”: Solicitação de aprovação do projeto coordenado pelo Prof. Dr. Jovenildo Cardoso Rodrigues, desenvolvido no período de 25 de abril de 2025 a 25 de março de 2026, com carga horária de 00h. O parecerista foi o Prof. Dr. Daniel Araújo Sombra Soares. Após explicações sobre o projeto fornecidas pela parecerista, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, não havendo discussões, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

3. Apreciação de Ad Referendum:

3.1 Aprovação do Projeto de Pesquisa “Urbanização, fragmentação e práticas espaciais: análises e proposições para ações públicas no espaço metropolitano de Belém-PA”: Coordenado pelo Prof. Dr. Jovenildo Cardoso Rodrigues, com alocação de carga horária de 20h, pelo período de 17 de abril de 2025 a 17 de abril de 2027. Após a abordagem, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

3.2 - Renovação do Projeto de Ensino “Grupo de Estudos de Cálculo em Física (GECFIS)”: Coordenado pela Profª. Drª. Alessandra Nascimento Braga (CH: 10h) e pelo Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (CH: 10h); com a colaboração do Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Júnior (CH: 05h), da Profª. Drª. Darlene Teixeira Ferreira (CH: 00h), do Prof. Dr. Francisco das Chagas de Oliveira Cacela Filho (CH: 00h) e da Profª. Drª. Shirley Joany dos Santos da Silva (CH: 05h), pelo período de 01 de abril de 2025 a 31 de maio de 2026. Após a abordagem, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

3.3 - Aprovação do Projeto de Extensão “Processos de Formação Docente: inovação pedagógica e ações de ensino-aprendizagem em História para a permanência estudantil”: Coordenado pela Profª. Drª. Siméia de Nazaré

Lopes, sem alocação de carga horária, pelo período de 01 de março de 2025 a 28 de fevereiro de 2026. Após a abordagem, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

3.4 - Atualização do NDE de Geografia: Composição atualizada do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso de Geografia: Prof. Dr. Raimundo Sócrates de Castro Carvalho (Presidente) Prof. Dr. Jovenildo Cardoso Rodrigues (Vice-Presidente); Membros: Prof. Dr. Aluísio Fernandes da Silva Júnior, Prof. Dr. Daniel Araújo Sombra Soares, Profº. Drª. Elisana Batista dos Santos, Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa, Profº. Drª. Erneida Coelho de Araújo, Prof. Dr. Fernando Alves de Araújo, Profº. Drª. Luciana Martins Freire. Após a abordagem, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, a atualização foi aprovada pelo Conselho por unanimidade.

3.5 - Designação de Coordenação do Laboratório de Ensino de Humanidades Amazônicas (LABHAM): Designação do Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa como coordenador do Laboratório de Ensino de Humanidades Amazônicas (LABHAM), pelo período de 15 de abril de 2025 a 15 de abril de 2027. Após a abordagem, a matéria foi levada à discussão. Logo em seguida, a designação foi aprovada pelo Conselho por unanimidade.

4. Progressão Funcional por Interstício:

4.1 Adry Kleber Ferreira de Lima: Com a palavra, Prof. Dr. Jerson Rogério Pinheiro Vaz apresentou o parecer favorável da progressão por interstício do Prof. Adry Kleber Ferreira de Lima, da Classe C, Nível I, para a Classe C, Nível II, denominação Adjunto, no período de interstício de 09 de agosto de 2023 a 09 de agosto de 2025, cuja Comissão Avaliadora foi formada pelos docentes Prof. Dr. Jerson Rogério Pinheiro Vaz, Prof. Dr. Cristhian Corrêa da Paixão e Profº. Drª. Kayt Nazaré do Vale Matos, sob a presidência do primeiro. Após sua abordagem, o parecer da progressão foi aprovado por unanimidade.

4.2 - Disterfano Lima Martins Barbosa: Com a palavra, Prof. Dr. Jerson Rogério Pinheiro Vaz apresentou o parecer favorável da progressão por interstício do Prof. Disterfano Lima Martins Barbosa, da Classe C, Nível I, para a Classe C, Nível II, denominação Adjunto, no período de interstício de 20 de maio de 2022 a 20 de maio de 2024, cuja Comissão Avaliadora foi formada pelos docentes Prof. Dr. Jerson Rogério Pinheiro Vaz, Prof. Dr. Adry Kleber Ferreira de Lima e Profº. Drª. Kayt Nazaré do Vale Matos, sob a presidência do primeiro. Após sua abordagem, o parecer da progressão foi aprovado por unanimidade.

4.3 - Vicente Ferrer Pureza Aleixo: Com a palavra, Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale apresentou o parecer favorável da progressão por interstício do Prof. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, da Classe D, Nível II, para a Classe D, Nível III, denominação Associado, no período de interstício de 16 de maio de 2023 a 16 de maio de 2025, cuja Comissão Avaliadora foi formada pelos docentes Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale, Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Júnior e Profº. Drª. Roseane de Lima Silva, sob a presidência do primeiro. Após sua abordagem, o parecer da progressão foi aprovado por unanimidade.

5. Ambientação de espaços de convivência no prédio de salas do Campus no Icuí e instalação de telas de proteção nas áreas elevadas: Com a palavra, o Prof. Dr. Alcy Ribeiro deu continuidade a reunião onde foi apresentada a demanda encaminhada pelo Centro Acadêmico de Geografia (CAGEO). Com a palavra concedida pelo Prof. Alcy Ribeiro, o presidente da CAGEO, Elinaldo Silva Caldas, relatou que se reuniu com representantes de outros Centros Acadêmicos (CAs) para tratar das ambientações dos espaços comuns, destacando a importância de criar locais adequados para convivência estudantil. Comentou sobre a necessidade de disponibilização de puffs e de um espaço específico para convivência, ressaltando que tal ambiente pode contribuir positivamente para o bem-estar dos estudantes, especialmente frente às questões relacionadas ao adoecimento mental. Sugeriu, ainda, a instalação de telas de proteção, como uma medida preventiva para evitar situações de risco psicológico. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro agradeceu o encaminhamento da pauta e informou que já há previsão para a implementação da área de convivência, sendo este um dos primeiros espaços programados para início das obras. Contudo, diante do recente anúncio da indisponibilidade de recursos financeiros, manifestou preocupação e destacou que a administração buscará alternativas para viabilizar a execução desse projeto. Com a palavra, o Prof. Dr. Jerson Vaz, compartilhou uma reflexão a partir de sua experiência no

Canadá, onde, segundo relatou, as instituições de ensino recebem amplo apoio das empresas locais. Ressaltou que, diferentemente do que ocorre em Ananindeua, onde é difícil estabelecer parcerias e realizar visitas com o intuito de solicitar apoio, no Canadá esse tipo de colaboração é mais facilitado. Ainda com a palavra, propôs que se reflita sobre a possibilidade de buscar apoio junto a empresas da região, não apenas para a criação do espaço de convivência, mas também para outras iniciativas institucionais, deixando a sugestão para futuras articulações. Com a palavra, o Prof. Alcy Ribeiro informou que já houve algumas tratativas nesse sentido e que, inclusive, foram obtidos alguns resultados positivos. Reforçou a disponibilidade da sua parte para estabelecer novos contatos com empresas e solicitou que, caso algum membro da comunidade acadêmica possua indicações ou contatos, que compartilhe as informações, colocando-se à disposição para realizar as visitas necessárias.

6. Condução para a nova composição da direção da Faculdade da FAGEO. Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa (Diretor) e a Profª. Drª. Luciana Martins Freire (Vice-Diretora); Biênio 2025 – 2027: Com a palavra, o Prof. Dr. Jovenildo Rodrigues comunicou que, recentemente, foram eleitos na Faculdade os novos diretores, sendo o Prof. Dr. Enilson Sousa, designado como Diretor e a Profª Drª Luciana Freire como Vice-Diretora. Ainda com a palavra, destacou que este é um momento de grande importância para a instituição e desejou pleno sucesso aos novos gestores em suas respectivas funções. Aproveitou a oportunidade para parabenizá-los, bem como expressar seus agradecimentos a todos que contribuíram para esse processo. Além disso, parabenizou a Faculdade como um todo, estendendo os agradecimentos aos Coordenadores de curso, ao Centro Acadêmico de Geografia (CAGEO), aos discentes, aos docentes e a todos que colaboraram para o fortalecimento e crescimento da instituição. Ressaltou que, sem o empenho e a dedicação conjunta de todos, não teria sido possível alcançar a expressiva nota 5 na avaliação do MEC, resultado que muito orgulha a comunidade acadêmica. Após discussões, a Condução da nova direção da Faculdade de Geografia foi homologada pelo Conselho por unanimidade.

7. Portaria Nº 2542/2025 - Composição da Direção da Faculdade de Engenharia de Energia. Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (Diretor) (CH: 40) e o Prof. Dr. Jerson Rogério Pinheiro Vaz (Vice-diretor) (CH: 20); Biênio: 2025-2027: Com a palavra, o Prof. Dr. Silvio Bispo, comentou que anteriormente exercia a função de Coordenador do curso; entretanto, agora passa oficialmente a atuar como Diretor da Faculdade, tendo o Prof. Dr. Jerson Vaz como seu Vice-Diretor. Ainda com a palavra, Prof. Dr. Silvio Bispo, agradeceu o empenho e a colaboração de todos que contribuíram para essa transição e pelo apoio institucional recebido. Com a palavra, o Prof. Dr. Jerson Vaz manifestou seus agradecimentos pelo acolhimento e pela receptividade demonstrada por toda a comunidade acadêmica. Após discussões, as respetivas cargas horárias para a direção da Faculdade de Engenharia de Energia (FEEN) foi aprovada pelo Conselho por unanimidade.

8. Alteração do Cronograma do Curso de Especialização de Ensino de Ciências da Terra e do Ambiente - Coordenador Prof. Dr. Romulo Luiz Oliveira da Silva - Período: 10 de maio de 2025 a 10 de maio de 2026: Com a palavra, Prof. Dr. Marcelo Vasconcelos leu o parecer para o conselho. Após discussões, a Alteração do Cronograma do Curso de especialização de Ensino de Ciências da Terra e do Ambiente foi aprovado por unanimidade.

9. Nova Direção da Faquim: Prof. Dr. Aureliano da Silva Guedes (Diretor); Prof. Dr. Davis Castro Santos (Vice-diretor): Com a palavra, a Profª Drª Lorena Corumbá apresentou a nova composição da Direção da Faculdade de Química (FAQUIM), conforme segue: Prof. Dr. Aureliano da Silva Guedes assumirá a função de Diretor, com carga horária de 40 horas, e o Prof. Dr. Davis Castro Santos ocupará a função de Vice-Diretor, com carga horária de 20 horas.

10. Atualização do NDE de Química: Foi realizada a atualização da composição do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Química, que passa a ter a seguinte configuração: Prof. Dr. Aureliano da Silva Guedes (Presidente), Prof. Dr. Davis Castro Santos (Vice – Presidente); Membros: Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro, Prof. Dr. Bruno Apolo Miranda Figueira, Prof. Dr. Fábio Cardoso Borges, Profª. Drª. Janes Kened Rodrigues dos Santos, Profª. Drª. Gleiciane Leal Moraes Pinheiro, Profª.

Dr^a. Lorena Gomes Corumbá. Com a palavra, A Prof^a Dr^a Lorena Corumbá esclareceu que, devido à recente troca na Direção da Faculdade, a composição do NDE permanece a mesma, com a única alteração sendo a mudança do Diretor e do Vice-Diretor. Após as discussões, a atualização do NDE do curso de Licenciatura em Química foi homologada pelo Conselho por unanimidade **11. Atualização da Representação Docente da Faculdade de Química no Conselho: Prof^a. Dr^a. Janes Kened Rodrigues dos Santos (Titular); Prof^a. Dr^a. Gleiciane Leal Moraes Pinheiro (Suplente)**: Com a palavra, a Prof^a Dr^a Lorena Corumbá esclareceu que, em virtude de o Prof. Dr. Davis Castro ter assumido a função de Vice-Diretor, houve necessidade de substituí-lo na suplência da representação Docente, sendo designada para essa função a Prof^a Dr^a Gleiciane Pinheiro. Não havendo discussões, a atualização da Representação Docente da Faculdade de Química foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **12. Atualização da Representação Docente da Faculdade de Física no Conselho: Prof^a Dr^a Luciana Pereira González (Titular); Prof^a Dr^a Angela Costa Santa Brigida (Suplente)**: Não havendo discussões, a atualização da Representação Docente da Faculdade de Física foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **13 – OQUE OCORRER:** **13.1 – Renovação de Coordenação do Laboratório de Física:** Com a palavra, o Prof. Francisco Cacela Filho solicitou inclusão do ponto de pauta para a renovação do Prof. Dr. Vicente Ferrer como coordenador do Laboratório de Física. Não havendo discussões, a Renovação de Coordenação do Laboratório da Faculdade de Licenciatura em Física foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **13.2– Renovação de Coordenação de Estágio Supervisionado:** Com a palavra, o Prof. Dr. Francisco Filho adicionou o ponto de pauta para a renovação da Prof^a. Dr^a. Shirley Silva, como Coordenadora de Estágio Supervisionado da Faculdade do curso de Licenciatura em Física. Não havendo discussões, a Renovação de Coordenação de Estágio Supervisionado do curso de Licenciatura em Física foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **13.3 – Apresentação do Novo Representante Discente da Faculdade de Química:** Com a palavra, a Prof^a Dr^a Lorena Corumbá apresentou o novo presidente do Centro Acadêmico de Química (CAQUIM), o Discente Nian Queiroz, para os membros presentes do conselho. **13.4 – Petição junto com as demais Instituições para aumento de Linhas de ônibus para o Icuí:** Com a palavra, o Representante Discente da Faculdade de Geografia, Elinaldo Caldas, acrescentou à pauta a discussão sobre uma petição para o aumento da frota de transporte público na linha do Icuí-Guajará, visando atender não apenas a demanda dos estudantes do Campus Ananindeua da UFPA, mas também de toda a comunidade acadêmica da região, incluindo a UEPA e o IFPA. Com a palavra, o Prof. Dr. Alcy Ribeiro informou que já há uma reunião agendada com os órgãos responsáveis pelo transporte público, objetivando encaminhar da melhor forma possível a solicitação de ampliação das linhas de ônibus. Ressaltou, ainda, que está empenhado pessoalmente na articulação e encaminhamento dessa demanda, buscando soluções que atendam às necessidades dos discentes e da comunidade acadêmica em geral. Não havendo mais nada a tratar, Alcy Favacho Ribeiro deu por encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos na mesma, da qual a presente ata, depois de lida, será assinada por quem de direito.



ATA DE REUNIÃO Nº 37/2025 - CANAN (11.82)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/06/2025 18:40)
ALACID DO SOCORRO SIQUEIRA NEVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####778#9

(Assinado digitalmente em 17/06/2025 13:05)
ALCY FAVACHO RIBEIRO
COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####058#0

(Assinado digitalmente em 18/06/2025 15:49)
DANIEL ARAUJO SOMBRA SOARES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####056#7

(Assinado digitalmente em 17/06/2025 11:19)
FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES
PORTEIRO
CANAN (11.82)
Matrícula: ####535#9

(Assinado digitalmente em 23/06/2025 15:17)
JANES KENED RODRIGUES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####960#5

(Assinado digitalmente em 23/06/2025 15:22)
JOVENILDO CARDOSO RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####958#1

(Assinado digitalmente em 16/06/2025 16:41)
KAYT NAZARE DO VALE MATOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####170#1

(Assinado digitalmente em 20/06/2025 10:00)
LORENA GOMES CORUMBA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####367#4

(Assinado digitalmente em 20/06/2025 11:05)
MARCELO AUGUSTO MACHADO VASCONCELOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####858#0

(Assinado digitalmente em 16/06/2025 17:29)
MARCOS VINICIUS DA SILVA PAULA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####084#2

(Assinado digitalmente em 23/06/2025 10:12)
RODRIGO CESAR DA COSTA SOUSA
COORDENADOR(A) DE CPGA - TITULAR
CPGA (11.82.05)
Matrícula: ####405#9

(Assinado digitalmente em 16/06/2025 14:00)
SILVIO BISPO DO VALE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####492#2

(Assinado digitalmente em 16/06/2025 16:15)
SUENY DIANA OLIVEIRA DE SOUZA
VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####308#8

(Assinado digitalmente em 23/06/2025 15:32)
WESLEY GARCIA RIBEIRO SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####920#8

(Assinado digitalmente em 16/06/2025 16:42)
ELINALDO SILVA CALDAS

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 37, ano: 2025, tipo: ATA DE REUNIÃO, data de emissão: 16/06/2025 e o código de verificação: e831bb8a61