

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA – ANO 2025 – REALIZADA NO DIA 12 DE JUNHO DE 2025.

Ao décimo segundo dia do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a quinta reunião ordinária do ano de 2025 do Campus Universitário de Ananindeua- CANAN, na sala 301 do Campus Icuí-Guajará, presidida pelo Coordenador do CANAN, Alcy Favacho Ribeiro, com os representantes docentes, discentes e técnicos administrativos do Conselho Deliberativo do *Campus* de Ananindeua, listados a seguir: Prof. Dr. Marcos Vinícius da Silva Paula, Diretor da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Daniel José Lima de Sousa, Diretor da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Estevão Jossé da Silva, Diretor da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof. Dr. Carlos Augusto de Castro Bastos, Vice-Diretor da Faculdade de História; Prof^a. Dr^a. Darlene Teixeira Ferreira, Diretora da Faculdade de Física; Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa, Diretor da Faculdade de Geografia; Prof. Dr. Aureliano da Silva Guedes, Diretor da Faculdade de Química; Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale, Diretor da Faculdade de Engenharia de Energia; Prof. Dr. Alisson Clay Rios da Silva, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais – PPGCEM; Prof. Dr. Daniel Araújo Sombra Soares, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ensino de Geografia - PROFGEO; Prof. Me. Alacid do Socorro Siqueira Neves, Representante Docente da Faculdade de Engenharia de Materiais; Prof. Dr. Reginaldo Sabóia de Paiva, Representante Docente da Faculdade de Ciência e Tecnologia; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt, Representante Docente da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof. Dr. Aluísio Fernandes da Silva Junior, Representante Docente da Faculdade de Geografia; Prof^a. Dr^a Gleiciane Leal Moraes Pinheiro, Representante Docente da Faculdade de Química; Prof^a. Dr^a. Kayt Nazaré do Vale Matos, Representante Docente da Faculdade de Engenharia de Energia; Prof. Dr. Wesley Oliveira Kettle, Representante do Programa de Pós-Graduação em Ensino de História/PROFHISTORIA; Rodrigo César da Costa Sousa, Coordenador de CPGA; e os Representantes Técnicos: Élida Moura Figueiredo, Franciluce Souto Rodrigues e Luis Matheus Queiroz Reis e os Representantes Discentes da Faculdade de História, Vinicius M. F. Rodrigues e Representante Discente da Faculdade de Geografia, Elinaldo S. Caldas. **Como ouvintes**, participaram: Prof^a. Dr^a. Verônica Scarpini Cândido; Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes; Prof. Dr. Fábio Cardoso Borges, Prof. Dr. Artur Vinicius Ferreira dos Santos; Prof^a. Dr^a Janes Kened Rodrigues dos Santos; Técnicas Administrativas, Isabela Vasconcelos Furtado e Francy Taissa Nunes Barbosa e Discentes, Carlos Angelo Oliveira Coelho Junior e Williame D. da S. Pinheiro. Prof. Alcy Favacho iniciou a reunião, pedindo um minuto de silêncio em memória da aluna Euzane da Silva Nunes do curso de História, que faleceu no final de maio. Logo após, seguiu para a abordagem do ponto: **01- Informes:** **1.1** - Com a palavra, Prof. Alcy Favacho informou que a UFPA está fazendo esforço institucional para que o Governo Federal reabra o Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR; informou que algumas subunidades, especialmente de licenciaturas, estão estudando a possibilidade de participar das discussões. **1.2** - Prof. Alcy Favacho Ribeiro e Prof^a.Dr^a Sueny Diana Oliveira de Souza reuniram-se com a Polícia Municipal, onde foi discutido sobre vulnerabilidade e segurança do Campus; nesse sentido comprometeram-se em melhorar o deslocamento de viaturas e futuramente poderá ser criado um ponto fixo da Polícia Municipal nas proximidades do Campus; também reuniram-se com o Departamento Municipal de Trânsito (DEMUTRAN) - Participantes: Instituto Federal do Pará –IFPA (Campus Ananindeua) e Universidade Estadual do Pará - UEPa (Campus Ananindeua), foi levado às demandas de melhorias no atendimento de ônibus para o Campus e paradas cobertas, além disso, solicitou uma linha de ônibus chamada “Universitária”, sugeriu que essa linha andasse somente dentro do município de Ananindeua, **1.3** - Prof. Alcy Favacho informou da chegada de um bebedouro industrial; **1.4** - Prof. Alcy Favacho informou que está aberta a pesquisa “**Minha Opinião**” - A pesquisa é uma ferramenta para a comunidade universitária avaliar as atividades da UFPA em ensino, pesquisa, extensão, gestão e infraestrutura e, com isso, possibilitar que a gestão da Universidade identifique a necessidade de melhoria e aprimoramento das ações que estão sendo realizadas pela Coordenação de Autoavaliação Institucional da UFPA; **1.5** - Prof. Alcy Favacho informou que teve uma reunião com o Pró Reitor de Assistência Estudantil – PROAES, Prof. Ronaldo Marcos de Lima Araújo, sobre a questão da alimentação no Campus; explicou da dificuldade orçamentária; o pró-reitor pediu para que a informação ao Conselho do Campus; reforçou que busca reunir oportunamente para dialogar sobre a questão da alimentação. **1.6** - Prof. Alcy Favacho

informou que a coordenação do campus de Ananindeua foi procurada pela Campus de Soure para que seja ofertado os cursos de Química e Física; a Faculdade de Química deliberou para ofertar o curso; a Faculdade de Física ainda vai se reunir para verificar a possibilidade; **1.7** – Com a palavra, Prof. Daniel Sombra informou que no último sábado participou de uma atividade conjunta do Mestrado e Especialização em uma ilha, em Belém; contou com a participação da associação da ilha. Continuando, informou que dia 30/06/2025 estará no Campus Universitário de Ananindeua, o Prof. Dr. Rafael Straforini, autoridade em Ensino de Geografia, no qual participará de um evento em Belém e, Posteriormente, estará dando palestra para a pós-graduação e graduação de Geografia. Continuando, informou que o magnífico Reitor recebeu os diretores e coordenadores do Campus de Ananindeua; deixou claro que não pretende criar um outro espaço que pode sombrear a competência do Campus; esclareceu que a reunião levaram duas pautas; 1^a) sobre as secretarias dos cursos de graduação: foi exposto a situação das seis Faculdades que não tem secretários, não entrando no mérito da discussão da SIG; o Magnífico informou que estuda a possibilidade de um concurso público para o segundo semestre, para atender essa demanda e de outros Campus; 2^a.) sobre Laboratórios de formação básica e o laboratório de formação específica: os dois laboratórios estão sobre a responsabilidade de gestão da Faculdade de Geoprocessamento; foi exposto que hoje outras Faculdade também usam o espaço de forma precária; o Magnífico comentou que vai verificar projetos do LABINFRA atrasados; esclareceu que os LABINFRAs de 2023 devem sair até o primeiro semestre deste ano, os LABINFRAs 2024 devem sair até o segundo semestre deste ano. Para as pós-graduações, o Reitor garantiu que vai ter um edital específico chamado Pró-Equipamentos para entender essas demandas; finalizando sua fala convidou o Reitor para se solidarizar com a questão de linhas de ônibus para o Campus. A Técnica Francy Taissa solicitou a palavra e comentou em relação a fala do Prof. Daniel Sombra; ressaltou a importância do fórum de dirigentes do Campus de Ananindeua; parabenizou a ação da comunidade docente que organizou a reunião no dia de ontem e pediu que quando existirem pautas relacionadas aos técnicos que dialogue anteriormente com a categoria, porque já foi feito esse movimento anteriormente pelos técnicos junto a reitoria. **1.8** - Com a palavra, Prof. Carlos Bastos, informou sobre a avaliação da Faculdade de História pelo Ministério da Educação – MEC que ficou com a nota 5(cinco); agradeceu e parabenizou todos os envolvidos nessa conquista coletiva, agradecendo o corpo Docente, Discente, Secretário do Curso, Biblioteca, DAEST, Bolsistas PROAD, CPGA, Coordenação do Campus Coordenador e Vice-coordenadora, agradecimento especial a Faculdade de Geoprocessamento sobre a direção do Prof. Estevão, que foi essencial no dia da visita na parte de infraestrutura. **1.9** - Com a palavra, Francy Taissa, antes dos informes agradeceu o Prof. Carlos Bastos e a Faculdade de História pelas palavras; continuando informou que a inscrição no Cadastro Geral de Assistência Estudantil – CADGEST, foi prorrogada até dia 17/06/2025. Na oportunidade comentou sobre o vazamento de informações do aplicativo de conversas do grupo do Whatsapp do campus; que na ocasião estavam dialogando sobre a Secretaria Integrada de Graduação – SIG e um docente colocou no grupo que alguns estudantes estavam fazendo um formulário sobre a SIG. Neste formulário constava que a SIG seria implantada em Ananindeua, foi questionada essa situação, pois a comissão que existe ela esta fazendo um levantamento sobre a viabilidade de implementação, então não se vai ser ou não implementada; foi questionado se o formulário foi passado pela comissão da SIG e posteriormente ficaram sabendo que uma mensagem de um técnico do campus foi “printada” apagando apenas o nome e contato do remetente e encaminhada para os estudantes; posteriormente, os estudantes laçaram uma nota falando que ninguém irá silenciá-los; diante dos acontecimentos os Técnicos e Técnicas do Campus de Ananindeua elaboraram uma nota de repúdio sobre o vazamento de informações de grupo de trabalho do Campus de Ananindeua conforme nota que se segue: *“A categoria dos Técnicos Administrativos em Educação (TAE's), do Campus Ananindeua, vem por meio desta nota repudiar o vazamento de mensagem de grupo de Whatzapp, formado apenas por técnicos e docentes, que tem como objetivo tratar de assuntos laborais, a qual foi encaminhada para um coletivo de estudantes na intenção de prejudicar todo o coletivo de técnicas e técnicos, dando a entender que a referida categoria não quer a participação dos estudantes na comissão que estuda a viabilidade de implantação da Secretaria Integrada de Graduação (SIG), no campus de Ananindeua. A partir do vazamento das informações, alguns Centros Acadêmicos do Campus, como o Centro Acadêmico de Geografia (CAGEO), Centro Acadêmico de Engenharia de Materiais (CAEMAT), Centro Acadêmico de Química (CAQUIM) e Centro Acadêmico dos cursos de Engenharia de Energia e Ciência e Tecnologia (CAETEC), lançaram uma nota conjunta intitulada: ‘Em defesa da criação da SIG no Campus de Ananindeua’, a qual afirma no corpo do texto ‘A criação da Secretaria Integrada de Graduação (SIG) é uma medida para enfrentar os graves*

problemas administrativos que afetam diretamente a vida acadêmica dos estudantes. Sabemos que há resistências à proposta e tentativas de nos silenciar e nos retirar do debate. Mas somos justamente os mais impactados pela ausência de uma estrutura administrativa funcional e, por isso, não vamos aguardar soluções idealizadas e distantes da realidade'. Vale ressaltar que em reunião extraordinária do conselho do Campus realizada no dia 24 de abril de 2025, que tinha como pauta única a SIG, a categoria dos técnicos, por meio da Divisão de Assistência e Acessibilidade Estudantil (DAEST/CANAN), defendeu que a comissão formada para estudar a viabilidade de implantação da SIG, no campus de Ananindeua fosse composta por estudantes, técnicos e docentes, como pode ser comprovado na ata da referida reunião. Portanto, essa tentativa esdrúxula de colocar os estudantes contra os técnicos do CANAN, caracteriza má fé, uma vez que os estudantes fazem parte da comissão da SIG porque foi proposta dos técnicos que eles participassem. Nesse sentido, ressaltamos que a mensagem postada em grupo de Whatzapp foi tirada de contexto e encaminhada para os estudantes com a intenção de causar transtornos entre a categoria dos técnicos e dos estudantes. Ressaltamos ainda, que essa atitude se caracteriza como um comportamento antiético e como crime, caracterizado, entre outros, como assédio moral, visto que a pessoa que escreveu não autorizou o encaminhamento da mensagem e essa ação acaba refletindo negativamente em todo corpo técnico administrativo do campus de Ananindeua. Repudiamos veementemente esta atitude e exigimos que a Coordenação do Campus adote procedimentos de investigação urgentes para apurar quem vazou as informações, inclusive acionando a ouvidoria da UFPA para que isso não volte a acontecer, uma vez que o grupo de Whatzapp do Campus é um instrumento profissional de trabalho e precisa manter o sigilo e o comportamento ético diante das informações que são colocadas no referido grupo. Por fim, exigimos a retratação pública de quem vazou a mensagem, para reverter minimamente o transtorno e os danos emocionais causados a pessoa que escreveu a mensagem e a toda categoria de técnicos, uma vez que o vazamento de informações de um grupo de trabalho do campus prejudica não somente a categoria de técnicos, mas também o Campus de Ananindeua e a UFPA". Finalizando sua fala, pede providências junto a Coordenação do Campus para investigar o vazamento de informações. Profª. Kayt Nazaré solicitou a palavra e comentou que gostaria de saber como foi feito esse vazamento dessa mensagem, pois sugeriu na comissão que os alunos fizessem um formulário e talvez algum professor fez um formulário e colocou dentro do grupo do Campus; no texto do formulário falava que ia ser implantar a SIG, mas não era isso que deveria constar; retomando a palavra, a Técnica, Francy Taissa, esclareceu que quando o formulário foi divulgado no grupo de mensagem do Campus, constava a informação que seria implementada a SIG e não que ela vai ser efetivada; ressaltou que já que existe uma comissão para estudar sua viabilidade, continuando comentou que a mensagem de um técnico do campus foi encaminhada para um coletivo de estudantes e depois foi repassada para os centros acadêmicos; mediante a isso, os centros acadêmicos postaram uma nota de repúdio dizendo que os técnicos eram contra a presença deles na SIG; o Discente Elinaldo Caldas solicitou a palavra e comentou que a nota não foi direcionado a ninguém; a nota foi mais ampla no sentido de serem mais presentes no debate em geral e serem ouvidos pelos Campus, conforme nota que se segue “*As representações discentes do Campus Ananindeua da UFPA: CAGEO, CAEMAT CAQUIM e CAETEC. Vêm a público reafirmar seu compromisso com a permanência estudantil, a educação pública e a construção de soluções concretas para os desafios do nosso campus. A criação da Secretaria Integrada de Graduação (SIG) é uma medida para enfrentar os graves problemas administrativos que afetam diretamente a vida acadêmica dos estudantes. Sabemos que há resistências à proposta e tentativas de nos silenciar ou nos retirar do debate. Mas somos justamente os mais impactados pela ausência de uma estrutura administrativa funcional e, por isso, não vamos aguardar soluções idealizadas e distantes da realidade. Hoje, a inexistência de algumas secretarias efetivas nas faculdades sobrecarrega docentes e empurra os Centros Acadêmicos a cumprir tarefas burocráticas que não são suas. Estudantes enfrentam dificuldades para acessar serviços básicos como matrícula, trancamento ou emissão de documentos, o que compromete diretamente sua permanência na universidade. Defendemos que a implantação da SIG fortalecerá a estrutura institucional, respeitará o papel de cada setor e garantirá aos estudantes o mínimo necessário para permanecer e concluir sua formação com dignidade. Seguiremos mobilizados, firmes e atentos. Não abriremos mão do nosso direito de participar ativamente das decisões que afetam nosso presente e nosso futuro. Assinam esta nota: Centro acadêmico de geografia: CAGEO Centro acadêmico de engenharia de materiais: CAEMAT Centro acadêmico de química: CAQUIM Centro acadêmico de energia e tecnologia: CAETEC”;* Profª. Lorena solicitou a palavra comentando que, no seu entendimento, ficou claro que existem a classe Docente, a classe Discente e de Técnicos e ficou subentendido que a classe Docente é contra as outras classes; ressalto que este cenário lhe deixa muito

incomodada por ter essa discussão; com relação a reunião com o Reitor ela informa, que foram levar demanda das Direções de Faculdades e que estão muito focados em atender a todos os requisitos do Ministério da Educação - MEC para minimizar as falhas que existem; acrescentou que o pensamento é na melhoraria da qualidade do ensino e que, portanto, somos interessados em ter um bom quadro de profissionais Docentes e Técnicos; finalizando sua fala, Profª Lorena, comentou que quando forem falar dos docentes que eles sejam contatados também; destacou que não pode ficar nesse clima de disputa de categoria. Solicitou a palavra Élida Figueiredo comentando a fala da Profª. Lorena e da Técnica Francy Taissa; disse que não existe esse “clima de guerra”; o que se quer é melhorar a qualidade de vida para todos que estão no campus, pois são questões que atinge a todos; ressaltou que, mais que ninguém sabem onde está faltando profissionais, por que somos atingidos quando querem criar uma secretaria tirando pessoas da onde elas já estão estabelecidas trabalhando, produzindo e cumprindo seu horário; continuando fala, comenta que já escutou comentários que depreciam a categoria dos técnicos e que não vamos aceitar isso quietos; destacou que a categoria TAE está contribuindo com o Campus e que não estão aqui brincando; se dirigindo a Profª. Lorena comentou que sente muito por ela se sentir adoecida. Com a palavra, Profª. Lorena Corumbá comentou que esse comentário foi feito por outra pessoa sobre ela; retomando a palavra, a Técnica Élida Figueiredo, comentou sobre a situação de alunos passando mal e não tem ninguém para ajudar; finalizando sua fala, comentou que isso não é uma guerra e que os Técnicos precisam ser ouvidos. Com a palavra, Prof. Alcy Favacho, por uma questão de ordem, encerrou a discussão entre a Profª Lorena e a Técnica Élida para dar prosseguimento democratizar as falas e seguir com a pauta. Com a palavra, Prof. Daniel Sombra esclareceu que as demandas levada para o Reitor não foi a pauta “Categoria Técnico”, porém, foi discutido na reunião o trabalho pedagógico-administrativo em geral e, nesse ponto, logicamente perpassa pela categoria e técnicos/as; esclareceu que futuramente pode-se ter uma reunião específica, mas que o espaço do conselho já congrega essa sistemática e o Fórum não que usurpar nenhum espaço de legitimidade. Com a palavra Profª. Darlene que afirmou que o Regimento do Campus atribui ao Coordenador do Campus a competência de determinar a lotação dos servidores. A professora exemplificou a situação relacionada a distribuição de técnicos usando a Biblioteca comentando que o espaço funciona bem por possuir 03 (três) técnicos e 03 (três) bibliotecários. A professora comentou também que enquanto a biblioteca possui 03 (três) técnicos há faculdades sem técnicos, e que isso não demonstraria um trabalho de equipe e citou a fala da Técnica Elida em outra reunião do Conselho do Campus na qual a servidora afirmou que não gostaria que os técnicos da biblioteca fossem removidos, pois já estavam adaptados ao trabalho naquele espaço. A Profª. Darlene comentou que teve que se adaptar a várias situações, que não é formada em administração, mas que quando chegou a sua hora de ser diretora aceitou. Finalizando, comentou que precisamos sentar e pensar o que é melhor para todos, para que possa ser feito essa redistribuição. Solicitou a palavra, a Técnica Elida comentou que historicamente as Bibliotecas recebem as pessoas doentes, citou com o exemplo um treinamento que a referida servidora foi ministrar no Município de São Miguel do Guamá, para um grupo de pessoas que trabalham na Biblioteca daquele Município; continuando, comentou que 35 (trinca e cinco) pessoas que fizeram o treinamento dos quais, 30 estavam com atestados médico de adoecimento no trabalho; portanto, esclarece que são essas pessoas que vão trabalhar nas Bibliotecas; continuando, comentou sobre os TAEs que trabalham da Biblioteca, informando que a Técnica Adriana tem uma doença autoimune; esclarecendo que ela foi para Biblioteca por causa desse problema de saúde; a Técnica Rafaela foi para a Biblioteca porque estava sofrendo problema de assédio na época; a Técnica Sueellen foi para Biblioteca porque nenhuma subunidade queria ela; ressaltou que a Biblioteca acolhe essas pessoas, fazemos com que elas desenvolva seus trabalhos atendendo os alunos, porque a Biblioteca funciona das 08:00h da manhã a 20:00h da noite, cada uma com seus problemas de saúde; esclarece que são 3 bibliotecárias; uma está de licença para o Doutorado, o outro também tem problemas que todo mundo sabe qual é; finalizando comenta que essa é a realidade da Biblioteca. Com a palavra, Profª. Kayt Nazaré, comenta sobre horários dos Técnicos do Campus de Ananindeua que foi estabelecido que seria de 6 (seis) horas apenas e pergunta se realmente seria essa carga horária, pois essa informação vai fazer parte do parecer da comissão da SIG; com a palavra, o Técnico Rodrigo César informa que existe uma resolução da Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal - PROGEP sobre o assunto orientando sobre alguns setores que podem trabalhar com essa carga horária reduzida, como por exemplo em Bibliotecas e Hospitais Universitários. Retomando a palavra, a Profª. Kayt Nazaré comentou que a comissão da SIG está trabalhando levando em consideração a prioridade do aluno. Com a palavra, Prof. Alcy Favacho finalizando o assunto fez algumas considerações. Comentou que é solidário com a Nota da Categoria TAE e que a mesma seja colocada na íntegra na ata. Esclareceu, no

entanto, que não cabe à Coordenação fazer essa investigação com relação ao vazamento de mensagens do Whatsapp do Campus. Informou que para isso existem canais legais de denúncias dentro e fora da UFPA e que a categoria sabe o procedimento para que sejam tomadas as medidas necessárias. Ressaltou que a Coordenação do Campus não é um canal de investigação e sim um canal de gestão. **1.10** - Com a palavra, Prof. Estevão informou que na reunião dos professores com o Reitor solicitou que seja feito um ofício pedindo o auxílio da Universidade com relação a transporte e segurança principalmente no período da noite; continuando, comentou que as demandas do LABINFRA, o edital de 2023 a previsão de chegada dos equipamentos em até 60 dias, e o edital de 2024 tem a previsão de chegada até o fim do ano. **1.11**- Com a Palavra, Prof. Francivaldo informou sobre a palestra com o tema “Construção do Território: Mapas Históricos”, realizada no dia 22/05/2025 no auditório do Icuí-Guajará; comentou que os alunos de Geografia estavam em grande número, mas destacou que a palestra tinha um enfoque para a Faculdade de História; ressaltou a importância do posicionamento da Técnica Taissa sobre o ocorrido do vazamento de informações e direcionar sugere seguir os devidos canais de denúncia; se solidarizou com a profª. Lorena falando sobre a importância da coordenação e do acompanhamento dos acontecimentos ocorridos. Com a palavra, Prof. Carlos Bastos pediu a palavra disse que a Faculdade de História deu ampla divulgação ao evento, conforme o Prof. Francivaldo havia solicitado diretamente ao vice-diretor; a palestra foi prontamente divulgada em mensagem enviada para os discentes via e-mail e pelo canal do WhatsApp da faculdade, e que a direção da faculdade solicitou a divulgação no Instagram do campus, o que também foi feito. Por fim, disse lamentar que os alunos de História não tenham comparecido em maior número à palestra, mesmo tendo ele liberado sua turma no dia, e parabenizou o Prof. Francivaldo pela organização da atividade.

2. Aprovação de Projetos de Ensino/Pesquisa/Extensão:

2.1 - Projeto de Ensino (Inclusão de Colaborador) - Título do projeto: “Geotecnologia e Ensino; LABGEO-FTG-CANAN” - Coordenador: Prof. Dr. Estevão José da Silva Barbosa (CH: 00h) - Colaborador: Prof. Dr. Antônio Gomes da Costa (CH: 10h) - Período: 01 de julho de 2025 a 01 de agosto de 2026, conforme Portaria Nº 76/2025 - CANAN. (1 de julho de 2025 a 31 de julho de 2026), o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.2 - Projeto de Extensão (Inclusão de Colaborador) - Título do projeto: “Boletim Meteorológico para Santo Antônio do Tauá PA: Alertando sobre Riscos Climáticos” - Coordenador: Prof. Dr. Estevão José da Silva Barbosa (CH: 00h) - Colaborador: Prof. Dr. Antônio Gomes da Costa (CH: 10h) - Período: 01 de junho de 2025 a 01 de agosto de 2026, conforme Portaria Nº 75/2025 - CANAN. (01 de junho de 2025 a 31 de julho 2026), o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.3 - Projeto de Pesquisa (Renovação) - Título do projeto: “Dinâmica das Paisagens de Bacia Hidrográfica do Rio Guamá: Subsídios ao Planejamento Ambiental Integrado” - Coordenador: Prof. Dr. Lúcio Correia Miranda (CH: 20h) - Colaboradores: Prof. Me. Antônio Gomes da Costa (CH: 00h) - Prof. Dr. Marcelo Augusto Machado Vasconcelos (CH: 02h) - Prof. Dr. Paulo Alves de Melo (CH: 02h) - Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt (CH: 02h) - Profª. Drª. Danielle Costa Carrara Couto (CH: 00h) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2027. o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.4 - Projeto de Extensão (Aprovação) - Título do projeto: “III Seminário Internacional de História Rural: Amazônia, Ambiente e Desafios Contemporâneos” - Coordenador: Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes (CH: 00h) - Período: 01 de junho de 2025 a 30 de junho de 2026. o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.5 - Projeto de Pesquisa (Aprovação) - Título do projeto: “Perturbam a Posse e Atentam ao Direito: Criadores, Roceiros e Extratores e as Terras em Litígio nos Sertões Amazônicos do Século XIX” - Coordenador: Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes (CH: 00h) - Período: 01 de agosto de 2025 a 30 de julho de 2028. o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.6 - Projeto de Pesquisa (Aprovação) - Título do projeto: “Práticas Investigativas e Formação para a Ciência e Tecnologia” - Coordenador: Prof. Dr. Cristhian Corrêa da Paixão (CH: 20h) - Período: 13 de maio de 2025 a 13 de maio de 2026 - Parecerista: Profª. Drª. Franciele Gomes Ferreira. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.7 - Projeto de Pesquisa (Renovação) - Título do Projeto: Aplicações Químicas e Biotecnológicas de Óleos de Espécies Aromáticas e Oleaginosas da Amazônia Paraense” - Coordenador: Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro (CH:00h) -Período: 1 de julho de 2025 a 30 de junho de 2027. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.8 - Projeto de Pesquisa (Aprovação) - Título do projeto: "Física Conceitual com Alma: Avaliação de Práticas Pedagógicas Criativas, Inclusivas e Afetivas no Ensino Médio” - Coordenador: Profª. Drª. Angela da Costa Santa Brígida (CH: 00h) - Período: 01 de julho de 2025 a 01 de julho de 2027 - Parecerista: Profª. Drª. Darlene Teixeira Ferreira. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade.

2.9 - Projeto de Extensão (Aprovação) - Título do Projeto: “Aprendendo História Ambiental com o

DigiTrilha” - Coordenadora: Téc. Adm. Liene Augusta Cecim Vilhena (CH:10h) - Colaborador: Tec. Adm. Luis Matheus Queiroz Reis (CH: 00h) - Período: 1 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3. Apreciação de Ad Referendum.** **3.1 - Projeto de Ensino (Aprovação)** - **Título do projeto:** “**Monitoria: IA como Motivação no Processo Ensino-Aprendizagem em Matemática e Tecnologia na Engenharia**” - Coordenador: Prof. Me. Alacid do Socorro Siqueira Neves (CH: 10h) - Período: 01 de abril de 2025 a 31 de janeiro de 2026. o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.2 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto:** “**Acervo digital de conflitos agrários da Comissão Pastoral da Terra no Pará**” - Coordenador: Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes (CH:00) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. o projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.3 - Alocação de Carga Horária (Aprovação)** - Alocação de 20h (vinte horas) de carga horária, para exercício das funções de Coordenador do Polo do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) - Coordenador: Prof. Dr. Aluisio Fernandes da Silva Junior. A alocação de Carga Horária foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **3.4 - Homologação do Parecer de Aprovação para Progressão Funcional (Aprovação)** - Profª. Drª. Elisana Batista dos Santos - Classe C, Nível II, denominação Adjunto, para a Classe C, Nível III, denominação Adjunto - Período de Interstício: 07 de junho de 2018 a 07 de junho de 2020. O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **3.5 - Projeto de Extensão (Renovação)** - **Título do projeto** “**Divulgação Científica com Simulações Virtuais e Tecnologia Assistiva para o Ensino de Física**” - Coordenadora: Profª. Drª. Alessandra Nascimento Braga (CH:10) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. A renovação do projeto foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **3.6 - Projeto de Extensão (Renovação)** - **Título do projeto** “**Democratizando o ensino de Ciências na Amazônia: como a computação algébrica pode promover a alfabetização científica**” - Coordenadora: Profª. Drª. Alessandra Nascimento Braga (CH:10) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. A renovação do projeto foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **3.7 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Do Som ao Saber: Uma Trilha Científica na Amazônia**” - Coordenador: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, (CH : 00) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.8 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto** “**O Universo Quântico: da Escola à Universidade**” - Coordenador: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, (CH : 00) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.9 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Galeria Virtual de Ciências: Explorando Aprendendo e Ampliando o Acervo Científico**” - Coordenadora: Profª. Drª. Shirley Joany dos Santos da Silva, (CH:10) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.10 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Física e Meio Ambiente: Os Impactos de Mudanças Climáticas e a Energia Renovável**” - Coordenadora: Profª. Drª. Shirley Joany dos Santos da Silva, (CH:10) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.11 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Energia em Jogo: Oficinas de Simulações Interativas sobre Fontes Renováveis**” - Coordenadora: Profª. Drª. Angela Costa Santa Brígida, (CH: 00) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.12 - Projeto de Extensão (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Energia e Vozes da Amazônia: Oficinas de Ciência para a Transição Sustentável**” - Coordenadora: Profª. Drª. Angela Costa Santa Brígida, (CH: 00) - Período: 01 de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.13 - Projeto de Pesquisa (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Estimativa do Potencial de Geração de Metano, Biogás e Hidrogênio A Partir de Resíduos Sólidos Produzidos na Região do Salgado Paraense e Região Metropolitana de Belém**” - Coordenadora: Profª. Drª. Lorena Gomes Corumbá (CH:20h); Colaboradores: Profª. Drª. Darlene Teixeira Ferreira (CH: 00h); Prof. Dr. Fábio Cardoso Borges (CH:10h); Prof. Dr. Francisco das Chagas de Oliveira Cancela Filho (CH:00h) - Período: 13 de maio de 2025 a 12 de maio de 2027. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **3.14 - Projeto de Pesquisa (Aprovação)** - **Título do projeto** “**Projeto metrópole educação: Territórios Sensíveis: o uso de mapas táticos, maquetes e novas tecnologias no ensino de Geografia na Educação Básica**” - Coordenador: Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa (CH:00h); Colaboradores: Prof. Dr. Aluísio Fernandes da Silva Júnior, (CH: 00h) - Período: 06 de junho de 2025 a 06 de junho de 2027. O projeto foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **4. Progressão Funcional:** **4.1 Francivaldo Alves Nunes** - Interstício: 03 de outubro de 2023 à 03 de outubro de 2025 - da Classe D, Nível III, Denominação Associado, para a Classe D, Nível IV, denominação Associado, - Comissão de

Avaliação: Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva (Presidente), Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa (Membro) e Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt (Membro). Após sua abordagem, o parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.2 - Kellen Heloizy Garcia Freitas** - Interstício: 11 de agosto de 2023 à 11 de agosto de 2025 - da Classe D, Nível III, Denominação Associado, para a Classe D, Nível IV, denominação Associado - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Kayt Nazaré do Vale Matos (Membro) e Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (membro). Após sua abordagem, o parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.3 - Alcy Favacho Ribeiro** - Interstício: 23 de agosto de 2023 à 23 de agosto de 2025 - da Classe D, Nível II, denominação Associado, para a Classe D, Nível III, denominação Associado - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Kellen Heloizy Garcia Freitas (Membro) e Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.4 - Bruno Apolo Miranda Figueira** - Interstício: 29 de julho de 2023 à 29 de julho de 2025 - da Classe C, Nível IV, denominação Adjunto, para a Classe D, Nível I, denominação Associado - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Janes Kened Rodrigues dos Santos (Membro) e Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro (Membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.5 Sueny Diana Oliveira de Souza** - Interstício: 12 de agosto de 2023 à 12 de agosto de 2025 - da Classe C, Nível III, denominação Adjunto, para Classe C Nível IV, denominação Adjunto - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Darlene Teixeira Ferreira (Membro) e Prof^a. Dr^a. Siméia de Nazaré Lopes (Membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.6 - Pedro Paulo Guimarães Ribeiro** - Interstício: 17 de fevereiro de 2012 à 17 de fevereiro de 2014 - da Classe A, Nível I denominação Assistente, para a Classe A, Nível II, denominação Assistente - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva (Membro) e Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (Membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.7 - Pedro Paulo Guimarães Ribeiro** - Interstício: 17 de fevereiro de 2014 à 17 de fevereiro de 2016 - da Classe A, Nível II, denominação Assistente, para a Classe B, Nível I, denominação Assistente - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva (Membro) e Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (Membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.8 - Pedro Paulo Guimarães Ribeiro** - Interstício: 17 de fevereiro de 2016 à 17 de fevereiro de 2018 - da Classe B, Nível I, denominação Assistente, para a Classe B, Nível II, denominação Assistente - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva (Membro) e Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.9 - Kayt Nazaré do Vale Matos** - Interstício: 28 de julho de 2023 à 28 de julho de 2025 - da Classe D Nível I, denominação Associado para Classe D Nível II, denominação Associado. - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (Presidente), Prof. Dr. Jerson Rogério Pinheiro Vaz (Membro) e Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale (membro). O parecer da progressão foi aprovado por unanimidade. **4.10 Paulo Celso Santiago Bittencourt**, - Interstício: 11 de janeiro de 2023 à 11 de janeiro de 2025 - da Classe C Nível III, denominação Associado para Classe C Nível IV, denominação Associado. - Comissão de Avaliação: Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes (Presidente), Prof^a. Dr^a. Roseane de Lima Silva (Membro) e Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa (membro).

5. Solicitação de redistribuição - Prof^a. Dr^a. Verônica Scarpini Cândido da Universidade Federal do Pará (UFPA) para o Instituto Militar de Engenharia (IME). Com a palavra, Prof. Marcos Paula relatou que foi aprovada a redistribuição da docente pelo conselho da Faculdade de Engenharia de Materiais com a condição de disponibilidade de código de vaga. Com a palavra, Prof^a. Verônica esclareceu sobre a redistribuição para a composição do quadro docentes do IME e ressaltou que sua participação ainda será constante para o PPGCEM. Com a palavra, Prof. Alcy agradeceu o empenho que a Prof^a. Verônica dedicou ao Programa de Pós-Graduação e a coordenação reconhece a importância da professora para o campus e para o desenvolvimento do conhecimento científico da instituição. Com a palavra, Prof. Francivaldo agradeceu e relatou sobre a importância do desenvolvimento profissional da Docente, desejando sucesso em sua carreira. Com a palavra, Prof^a. Janes agradeceu e relatou sobre a importância e desenvolvimento da professora, desejando sucesso em sua carreira, e toda sua bagagem que ela construiu dentro da UFPA, parabenizando sua ida para o Rio de Janeiro, para compor o corpo docente do IME. Com a palavra Técnica Taissa, agradeceu e relatou sobre a importância e desenvolvimento da professora, desejando sucesso em sua carreira, parabenizando o seu avanço para compor o corpo docente do IME. Apos os agradecimentos a solicitação de redistribuição foi aprovada pelo Conselho por unanimidade.

6. Designação e Emissão de Portaria de Coordenador de Estágio Supervisionado da Faculdade de

Engenharia de Energia - Prof. Dr. Adry Kleber Ferreira de Lima - Período : 03/06/2025 a 03/06/2027. A emissão de Portaria foi aprovada pelo Conselho por unanimidade.

7. Prazo de mudança da Biblioteca para o Campus do Icuí (FAHIST). Com a palavra Prof. Carlos Augusto, questionou sobre a importância do espaço estar presente no campus do Icuí, perguntou quando seria essa transferência para o campus. Prof. Alcy Favacho informou sobre a prorrogação do prazo por motivo de impedimento orçamentário para a instalação de centrais de ar condicionado para o prédio; neste sentido, esclarece, entretanto, que não citar uma data definida para a mudança, mas que segue em tratativas e empenho para a implantação das centrais de ar condicionado para a Biblioteca do Icuí-Guajará; esclareceu que o espaço da atual biblioteca no Intelectual está reservada para implantação do Lab. de Química, conforme reunião prévia. Com a palavra a Técnica Elida, comentou sobre a cobrança que estão recebendo para a mudança da biblioteca para o novo espaço, ressaltando a importância das centrais de ar, para a conservação do acervo, mas que segue em preparativos para a mudança; ressalta a importância de um prazo, para o processo de organização para a mudança. Com a palavra, o discente Elinaldo comentou sobre a importância de transferência da biblioteca para o Campus Icuí-Guajará, pois atenderá uma grande demanda de discentes. Com a palavra, Prof. Carlos Augusto falou sobre a importância da biblioteca e seu papel para o planejamento para a semana do calouro de História.

8. Cadastro no ENADE de Supervisores para Avaliação Prática (FAHIST). Com a palavra, Prof. Carlos, relatou sobre a dificuldade e instabilidade na plataforma, onde se faz necessária para o cadastro de professores avaliadores, onde já foi enviado uma solicitação de comunicação com a ouvidoria do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE, mas sem respostas. Foi proposto encaminhar esse tema ao Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE, pois diz respeito às demais Faculdades como o cursos em licenciatura. Com a palavra, Prof. Aluisio, relatou o mesmo problema, onde explicou os procedimentos que são realizados, validando a fala do professor Carlos, para encaminhar o problema a um conselho superior. Com a palavra a Profª. Lorena, parabenizou o Prof. Carlos pelo posicionamento e encaminhamento, relatou sobre um problema com um discente, devido a essa questão de avaliação, tendo em vista o impedimento do aluno para a conclusão do curso e colação de grau do aluno. Ressaltou sobre a falta de respostas do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - INEP, em relação aos problemas que estão ocorrendo; relatou sobre a palestra que aconteceu para explicação de procedimentos do novo formato do ENADE, mas reiterou os problemas que vem ocorrendo citados justamente nesta reunião. Com a palavra, Prof. Daniel Sombra reiterou também os problemas que estão ocorrendo, tendo em vista o fácil aceite de forma passiva que as universidades vêm adotando enquanto as novas diretrizes do ENADE. Com a palavra, Profª. Darlene comentou sobre as mesmas dificuldades e propôs que os reitores se unissem junto ao INEP, para a resolução dessas problemáticas. Com a palavra Pro. Alcy Favacho solicitou anuênciam do conselho para que os representantes do Campus junto aos conselhos superiores discutam sobre as questões apresentadas sobre o ENADE; após discussão, foi concedida a anuênciam para apresentar a problemática no CONSEPE.

9. Infraestrutura do Campus para os Estudantes (alimentação, convivência, abrigo/cobertura) e Auxílio para Discentes em Vulnerabilidade quanto à Alimentação (Centro Acadêmico de História). Com a palavra, o discente Vinicius ressaltou a importância das demandas, com o intuito de realizar a articulação juntamente com o Centro Acadêmico, onde relatou sobre a dificuldade de alimentação e permanência dos discentes no curso; encaminhou a ideia de construção de pontos de vendas de comida. Com a palavra, o discente Carlos Angelo, reforçou a importância dos atendimentos das demandas, ressaltou a construção de uma parada de ônibus coberta em frente ao campus, pois ocorre por vezes o coletivo não parar em frente da Universidade. Com a palavra, o discente Elinaldo reforçou que as demandas devem ser reforçadas, em busca de espaços para o bem estar social dos discentes. Com a palavra, Francy Taissa reforçou a importância das demandas, onde solicitou juntamente com a coordenação e a Pró-Reitoria de Administração - PROAD, para dar encaminhamento às demandas, onde ainda estão em tratativas para concretização. Pediu o encaminhamento e criação de um processo para adaptação da sala de convivência para a distribuição de refeições. Com a palavra, Prof. Alcy agradeceu e reforçou sobre as demandas e disse que está em tratativas com a PROAD e PROAES com o intuito de fazer uma reunião com os discentes do campus destacando sobre as tratativas para a distribuição de refeições no campus. Com a palavra, Rodrigo Sousa informou que o engenheiro da PROAD e o engenheiro do Campus, já fizeram a avaliação do espaço de convivência e seguem acompanhando o processo para o início da construção. A paralisação das obras, pararam por causa da saída da empresa antiga e mudança para a nova empresa. A implementação de adaptação das salas para a conclusão das salas, segue em tratativas. Prof. Alcy se comprometeu em reforçar o convite para a PROAES e direção do RU para se reunir com as lideranças estudantis com data

ainda para o mês de junho. **10. Proposta Pedagógica Curricular (PPC) da Faculdade de Química.** Após breve discussão foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **11 - Formação de Comissão de Organização de Eventos da FCT** - Membros: Prof. Dr. Vitor Leão Santana, Prof^a. Dr^a. Camila Nascimento Alves, Prof^a. Dr^a. Franciele Gomes Ferreira, Prof. Dr. Adry Kleber Ferreira de Lima e Discente Sérgio Ronaldo Monteiro da Silva. Após breve discussão foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **12 - Aprovação da Resolução de TC do Curso Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia.** Após breve discussão foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **13 - Prorrogação da Portaria Nº 110/2025 - CANAN - Comissão de análise da viabilidade de implementação da Secretaria Integrada de Graduação (SIG) UFPA - CANAN.** (30 dias). Após breve discussão, a solicitação foi aprovada pelo Conselho por unanimidade. **14 - Solicitação de afastamento com Ônus Limitado para o “Congresso Científico (VIII Foro Nacional e Internacional Agua, Medio Ambiente y Servicios Públicos)** - Prof. Dr. Daniel Araujo Sombra Soares; Período 09 a 13 de setembro de 2025. Após breve discussão, o afastamento foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **15 - Solicitação de afastamento com Ônus para atividades de pós-doutoramento na Universidad Tecnológica de Pereira, Colômbia** - Prof. Dr. Francivaldo Alves Nunes - período: 01 a 20 de agosto de 2025. Após breve discussão foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **16 - Proposta Pedagógica Curricular (PPC) da Faculdade de Física.** Após breve discussão foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **17. O que ocorrer.** **17.1-** Com a palavra, Prof^a. Dr^a Gleiciane Leal comentou que em decorrência da curricularização da extensão e das diretrizes curriculares para a realização das Atividades Acadêmicas de Extensão (AAE), no contexto das licenciaturas (Resolução CNE 4/2024): Foi levantado por docentes da faculdade a necessidade da ampliação do quadro docente para atendimento das 345 horas de componentes curriculares de extensão previstas no PPC aprovado; Apesar do curso de Licenciatura em Química do CANAN ser ofertado em período intensivo, as AAE deverão ocorrer em período extensivo, para que seja possibilitada a implementação de Projetos Integradores de Práticas Educativas, visando fomentar a integração e o diálogo entre os estudantes extensionistas e os diversos participantes da comunidade escolar. Desta forma, é demandado a designação de espaço permanente para encontro de planejamento, orientação, produção de materiais didáticos e realização de situações simuladas das atividades a serem desenvolvidas no contexto das AAE. Ademais, foi compartilhado com os demais representantes a dificuldade de realizar a extensão universitária sem a existência de recurso institucional destinado ao custeio das AAE. Por fim, foi solicitado da representação docente da FAQUIM, como encaminhamento, que os representantes do CANAN nos conselhos superiores apresentassem como solicitação do CANAN a necessidade de designação de recurso institucional para custeio das AAE. **17.2-** Com a palavra, Técnica. Elida relatou sobre um episódio de mal-estar de uma aluna, onde solicita um espaço para atender discentes com mau estar além de alocar um profissional da saúde no espaço. Com a palavra, Prof. Aureliano relembrou que foi realizado um curso que foi feito para primeiros socorros e prevenção ao suicídio, onde fizeram um treinamento dentro do espaço do campus Icuí-Guajará. Propôs e colocou-se à disposição para fazer o treinamento com o corpo docente e técnico, além dos alunos também, com no mínimo 20h de carga horária. Relembrou sobre o treinamento do Corpo de Bombeiro que também ressaltou sobre os procedimentos de primeiros socorros. Com a palavra, Técnica. Franciluce propôs a criação de um protocolo para os procedimentos a serem feitos, em caso de ocorrência de Mal-estar. Informou também sobre a oficina que irá ocorrer no Labinfo e agradeceu o Prof. Estevão por ceder o espaço. Não havendo mais nada a tratar, Prof. Alcy Favacho Ribeiro deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos/as na mesma, da qual eu, Francisco José Cardoso da Silva, Secretário Executivo da Coordenação do CANAN, redigi a presente ata que, depois de lida, será assinada por quem de direito.

Ananindeua-PA, 12 de junho de 2025.



ATA Nº 14/2025 - CANAN (11.82)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 09:59)
ALACID DO SOCORRO SIQUEIRA NEVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####778#9

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 14:06)
ALCY FAVACHO RIBEIRO
COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####058#0

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 13:48)
ALISSON CLAY RIOS DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####713#7

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 16:06)
ALUISIO FERNANDES DA SILVA JUNIOR
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CANAN (11.82)
Matrícula: ####283#8

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 04:58)
AURELIANO DA SILVA GUEDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####527#1

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 11:04)
CARLOS AUGUSTO DE CASTRO BASTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####673#8

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 20:31)
DANIEL ARAUJO SOMBRA SOARES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####056#7

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 13:07)
DANIEL JOSE LIMA DE SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####707#5

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 10:10)
DARLENE TEIXEIRA FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####624#1

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 10:10)
ELIDA MOURA FIGUEIREDO
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
CANAN (11.82)
Matrícula: ####649#5

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 15:22)
ENILSON DA SILVA SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####537#6

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 08:24)
ESTEVAO JOSE DA SILVA BARBOSA
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACGEOP (11.82.02)
Matrícula: ####604#6

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 12:04)
FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES
PORTEIRO
CANAN (11.82)
Matrícula: ####535#9

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 13:39)
FRANCISCO JOSE CARDOSO DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CANAN (11.82)
Matrícula: ####449#3

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 10:44)
GLEICIANE LEAL MORAES PINHEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 10:18)
KAYT NAZARE DO VALE MATOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CANAN (11.82)
Matrícula: ####101#5

CANAN (11.82)
Matrícula: ####170#1

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 19:53)
LUIS MATHEUS QUEIROZ REIS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CANAN (11.82)
Matrícula: ####036#6

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 09:09)
MARCOS VINICIUS DA SILVA PAULA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####084#2

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 16:17)
PAULO CELSO SANTIAGO BITTENCOURT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####797#0

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 16:09)
REGINALDO SABOIA DE PAIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####464#0

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 10:28)
RODRIGO CESAR DA COSTA SOUSA
COORDENADOR(A) DE CPGA - TITULAR
CPGA (11.82.05)
Matrícula: ####405#9

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 18:18)
SILVIO BISPO DO VALE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####492#2

(Assinado digitalmente em 01/07/2025 17:15)
VERONICA SCARPINI CANDIDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####707#8

(Assinado digitalmente em 03/07/2025 06:22)
WESLEY OLIVEIRA KETTLE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ####055#7

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 20:55)
VINICIUS MATEUS FERREIRA RODRIGUES
DISCENTE
Matrícula: 2022#####2

(Assinado digitalmente em 02/07/2025 10:41)
ELINALDO SILVA CALDAS
DISCENTE
Matrícula: 2021#####4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 14, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 01/07/2025 e o código de verificação: 54aa8f8d69