



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITARIO DE ANANINDEUA

ATA Nº 42/2026 - CANAN (11.82)

Nº do Protocolo: 23073.041077/2026-29

Ananindeua-PA, 29 de maio de 2026.

ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO DO *CAMPUS*
UNIVERSITÁRIO DE ANANINDEUA – ANO 2026 - REALIZADA NO DIA 14 DE MAIO DE
2026.

Ao décimo quarto dia do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às nove horas e quinze minutos, foi realizada a quarta reunião ordinária do ano de 2026, na sala 101 no Campus Universitário de Ananindeua, presidida pelo Coordenador do *Campus* Universitário de Ananindeua, Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro, com os representantes docentes, discentes e técnicos administrativos do Conselho Deliberativo do *Campus* de Ananindeua, listados a seguir: Prof^ª. Dr^ª. Sueny Diana Oliveira de Souza, vice-coordenadora do Campus; Prof^ª. Me. Franciele Gomes Ferreira, Vice Diretora da Faculdade de Ciência & Tecnologia; Prof. Dr. Artur Vinicius Ferreira dos Santos, Diretor da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof. Dr. Wesley Garcia Ribeiro Silva, Diretor da Faculdade de História; Prof. Dr. Enilson da Silva Sousa, Diretor da Faculdade de Geografia; Prof. Dr. Aureliano da Silva Guedes, Diretor da Faculdade de Química; Prof^ª. Dr^ª. Ângela Costa Santa Brígida, Diretora da Faculdade de Física; Prof. Dr. Silvio Bispo do Vale, Diretor da Faculdade de Engenharia de Energia; Prof. Dr. Alisson Clay Rios da Silva, Coordenador do PPGCEM; Prof. Dr. Paulo Celso Santiago Bittencourt, Representante Docente da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Prof^ª. Dr^ª. Janes Kened Rodrigues dos Santos, Representante Docente da Faculdade de Química; Prof^ª. Dr^ª. Luciana Pereira Gonzalez Ferreira, Representante Docente da Faculdade de Física; Prof^ª. Dr^ª. Kayt Nazaré do Vale Matos Representante Docente da Faculdade de Engenharia de Energia; Prof. Dr. Wesley Oliveira Kettle, Representante Docente PROFHIST; Rodrigo César da Costa Sousa Coordenador da CPGA; Representantes Técnicos(as) Administrativo(as), Francly Taissa Nunes Barbosa, Franciluce Santos Rodrigues, Isabela Vasconcelos Furtado e Francisco José Cardoso da Silva; Bruno Eduardo S. do Nascimento, Representante Discente da Faculdade de Geografia; Raynara Aparecida da Costa Muniz, representante discente da Faculdade de Tecnologia em Geoprocessamento; Thalita da Silveira Soeiro, representante discente da Faculdade de História. Participaram como ouvintes: Prof. Dr. Lúcio Correia Miranda, Técnicos(as) Erik Andre de Nazare Pires, Lidiane Lucia Cabral Sorricueta e Klycia de Souza Vilhena; Discentes: Jaqueline Santanda Raiol e Wesley Rikelme dos Santos Cerveira. Com a palavra, Alcy Favacho iniciou a reunião, após o prazo regimental de espera, dando boas-vindas aos presentes na reunião e solicitando autorização do conselho para a reunião ser gravada, o que foi aceito, informando as ausências justificadas: Prof. Dr. Marcos Vinicius da Silva Paula; Prof. Dr. Aluísio Fernandes da Silva Junior; Prof. Me. Alacid do Socorro Siqueira Neves e Prof. Dr. Fernando Alves de Araujo. Em seguida, deu início à pauta: **1 – Informes: 1.1** – Com a palavra, Prof. Alcy Ribeiro iniciou informando sobre a aprovação das alterações nos artigos 1º, 13, 17, 18 e 20 da Portaria nº 3594/2024, que trata das Normas e Instruções para a Gestão de Produtos e Resíduos Químicos sujeitos ao controle e à fiscalização pela Polícia Federal e pelo Exército Brasileiro, no âmbito da Universidade Federal do Pará. Informou, ainda, que os anexos da referida portaria encontram-se disponibilizados por meio eletrônico no sistema DiproQuim, bem como que a nova portaria entra em vigor na data de sua publicação; informou que o Laboratório de Química do CANAN foi o primeiro laboratório a implantar e cadastrar os reagentes controlados no sistema DiproQuim, ferramenta que possibilita a todos os laboratórios da Universidade

Federal do Pará o acesso ao controle e à consulta dos estoques registrados no sistema. **1.2** – continuando, informou que participou do Fórum de Dirigentes das Unidades no município de Breves e fez um breve resumo do que foi tratado no evento, ressaltando que fez explanação aos corpos de TAEs do CANAN e que fica à disposição para outros esclarecimentos; **1.3** - Informou que a atual empresa de transporte vai ser destrutada pois não está cumprindo compromissos com os motoristas, sendo que estes deverão ter seus proventos pagos pela UFPA durante 3 meses até que ocorra nova licitação; **1.4** - Informou sobre os estágios não-obrigatório que todos/as os/as estagiários/as sejam cadastrado na Central de Estágios da PROEG e que as demais informações vão ser encaminhada para o e-mail das faculdades; **1.5** - Com a palavra, Erik André informou que está substituindo a diretora Elida Moura Figueiredo no seu período de férias. Na oportunidade informou da instalação de 4 extintores na biblioteca; continuando informou que a Biblioteca recebeu doação de um quadro de aviso do Núcleo de Altos Estudos Amazônicos – NAEA /UFPA, no entanto o quadro chegou com avarias; **1.6** –Com a palavra, Rodrigo César informou que foi realizada a instalação dos extintores de incêndio no prédio de salas de aula, biblioteca, auditório e guarita do Campus; informou que foi realizada a Atividade de Campo da Faculdade de Geoprocessamento, coordenada pelo professor Paulo Melo ao distrito de Mosqueiro; continuando informou que foi realizada a limpeza da caixa d'água e das cisternas do campus; continuando informou que a empresa SETTE já iniciou a entrega de alguns materiais que serão utilizados na obra da passarela do campus. Sobre os Recursos do LABINFRA, Rodrigo Sousa orientou que os responsáveis fiquem atentos ao que preconiza o Edital, lembrando que as informações e acompanhamento sobre material permanente é responsabilidade do Coordenador do projeto, enquanto o material de consumo, o/a coordenador/a precisa enviar documentação para a Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação - CPGA proceda o encaminhamento da aquisição. Continuando, informou que o curso de Brigada de Incêndio pelo Corpo de Bombeiros vai ser realizado todos os anos e que isso é fundamental para autorização do uso do espaço do Campus; informou que o Grupo de Trabalho da SIG continuou suas atividades e já realizou a reunião de alinhamento e encaminhamentos. Finalizando, informou da descupinização e dedetização do Campus, prevista para o dia 22 de maio; no entanto, a data deverá ser remarcada, pois nesse dia haverá colação de grau; **1.7** – Com a palavra, Prof^a. Luciana Gonzalez informou sobre o projeto de Tutoria de Acompanhamento de Aprendizagem do Campus de Ananindeua foi aprovado pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação–PROEG; informou que haverá seleção de bolsistas, destacando que o projeto visa atender as demandas nas disciplinas de Cálculo, Física e Química, além das tecnologias. Profa. Luciana também destacou que foram contemplados a maioria dos cursos do CANAN, com disciplinas de matemática e sua duração é de 20 meses. Finalizando sua fala, Profa Luciana Gonzalez comentou que vai solicitar junto a coordenação reunião para formação da equipe do projeto professores técnicos e quem mais tiver interesse; **1.8** – Com a palavra, Prof. Lucio Miranda informou sobre sua visita técnica à São Tomé e Príncipe, comentando que os objetivos foram alcançados e agradeceu a todos em especial ao campus e ao técnico Francisco Cardoso que deu toda agilidade em tempo hábil para a elaboração da Portaria de afastamento. Continuando, Prof. Lúcio comentou que a viagem durou em torno de 15 dias e, por recomendação da Pró-Reitoria de Extensão – PROEX, foi incluído na atividade a Universidade Nacional de São Tomé e Príncipe, onde demonstraram interesse em firmar parceria e estender essa atividade a outras faculdades; **1.9** – Com a palavra Prof^a Sueny Diana parablenizou pela conclusão do doutorado da servidora Klycia de Souza Vilhena. Continuando informou que as atividades e disciplinas que acontecem nos laboratórios das faculdades, podem solicitar seguro para estudantes, ressaltando que recomenda-se que a solicitação de seguro para as atividade de estágio pode ser feita até o último dia de cada mês sendo, recomendado que as faculdades façam a partir de seu planejamento semestral; **1.10** – Com a palavra, Franciluce Rodrigues informou que até o dia 31 de maio todos devem realizar a atualização cadastral no SOUGOV; informou também que a comprovação anual de ressarcimento do Auxílio Saúde vai até o dia 30 de maio. Continuando, Franciluce informou que o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) está aberto até meados da próxima semana para qualificação evento de qualificação e capacitação; continuando, ressaltou ao corpo docente que no momento de enviar o processo de progressão não esquecer de enviar a tabela de pontuação, para evitar que o processo retorne; **1.10** – Com a palavra a discente Talita informou da mudança na representação do Centro Acadêmico de História, sendo que a discente citada é a vice presidente. Comentou que estão sempre aberto para dialogar e com toda a

comunidade acadêmica do campus, com a palavra Prof. Alcy Favacho deu boas vindas à nova representante do centro acadêmico, não tendo mais informes e dando continuidade aos pontos de pauta.

2. Projetos de Pesquisa/Extensão/Ensino: 2.1 - Projeto de Ensino (Aprovação de Relatório final) - Título do Projeto “Grupo de Estudos de Cálculo em Física (GECFIS)” - Coordenadora: Prof^a. Dr^a. Prof^a. Dr^a. Alessandra Nascimento Braga (CH:10H); Vice-Coordenador: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (CH:00H) - Colaboradores: Prof^a. Dr^a. Darlene Ferreira Teixeira (CH: 05h); Prof. Dr. Francisco das Chagas de Oliveira Cacela Filho (CH: 00h); Prof^a. Dr^a. Shirsley Joany dos Santos da Silva (CH: 05H); Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Júnior (CH:05H) - Período: 01 de abril de 2026 a 31 de maio de 2028. - Parecerista: Luciana Pereira Gonzalez Ferreira. Após discussão, o conselho deliberou pela retirada de pauta para ajuste no projeto e inclusão na próxima reunião. **2.2 - Projeto de Pesquisa (Aprovação)** - Título do Projeto “Otimização do gerenciamento de bens para empilhamento de funções utilizando métodos estatísticos de previsão da geração por fontes intermitentes - coordenador: prof. dr. Renato Luz Cavalcante (CH:10H)-Período: 02 de maio de 2026 a 30 de abril de 2028 - Parecerista: Prof^a. Dr^a. Kayt Nazare do Vale Matos. Após leitura, o referido projeto foi aprovado por unanimidade. **2.3 - Projeto de Ensino (Renovação)** - Título do Projeto “Grupo de Estudos de Cálculo em Física (GECFIS)” - Coordenadora: Prof^a. Dr^a. Prof^a. Dr^a. Alessandra Nascimento Braga (CH: 10H); Vice-Coordenador: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (CH:00H) - Colaboradores: Prof^a. Dr^a. Darlene Ferreira Teixeira (CH: 05h); Prof. Dr. Francisco das Chagas de Oliveira Cacela Filho (CH: 00h)); Prof^a. Dr^a. Shirsley Joany dos Santos da Silva (CH:05H); Prof. Dr. Carlos Alberto Brito da Silva Júnior (CH:05H) - Período: 01 de abril de 2026 a 31 de maio de 2028. - Parecerista: Luciana Pereira Gonzalez Ferreira. Após discussão, o conselho deliberou pela retirada de pauta para ajuste no projeto e inclusão na próxima reunião. **2.4 - Projeto de Pesquisa (Aprovação)** - Título do Projeto "Dinâmicas e Processo de Espacialização do Trabalho Uberizado na Cidade de Ananindeua", - Coordenador: Raimundo Socrates de Castro Carvalho (CH:20H); Período: de 2026 a 2028. - Parecerista: Jovenildo Cardoso Rodrigues. Após leitura, o referido projeto foi aprovado por unanimidade. **2.5 - Projeto de Pesquisa (Relatório Final)** - Título do Projeto "Processo Espacial da Terceirização e seus Efeitos sobre os Trabalhadores no Setor Público na Cidade de Ananindeua", - Coordenador: Raimundo Socrates de Castro Carvalho; Período: de 01 de agosto de 2024 à 31 de julho de 2026. - Parecerista: Jovenildo Cardoso Rodrigues. Após leitura, o referido projeto foi aprovado por unanimidade. **3. Apreciação de Ad Referendum. 3.1 - Aprovação do Ad Referendum** - Aprovação - Projeto de Extensão: “BNCC COMPUTAÇÃO EM AÇÃO”; Período: 04 de maio de 2026 a 04 de maio de 2027. Coordenador: Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa. Após discussões, o referido projeto foi aprovado por unanimidade. **3.2 - Aprovação do Ad Referendum** - Aprovação - Projeto de Ensino: “Acompanhamento da aprendizagem em Física por meio de experimentação acessível e práticas inclusivas: Estratégias para permanência estudantil”; 01 de maio de 2026 a 30 de abril de 2027. Coordenadora: Prof^a. Dr^a. Angela Costa Santa Brígida. Após leitura, o referido projeto foi aprovado por unanimidade. **3.3 - Aprovação do Ad Referendum** - Homologação das manifestações da Banca Avaliadora sobre os recursos das pessoas candidatas com inscrições 100851 e 88559 do Processo Seletivo Simplificado para Professor(a) Substituto, tema Química Geral e dos Materiais, Edital 13 /2023. Após leitura, foi aprovado por unanimidade. **4. Progressão Funcional. 4.1 - Elisana Batista dos Santos** - Interstício: de 07 de junho de 2024 a 07 de junho de 2026, - da Classe C Nível I, denominação Associado para Classe C Nível II, denominação Associado - Comissão de Avaliação: membros: Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo (presidente), Prof^a. Dr^a. Erneida Coelho de Araújo (membro) e Prof. Dr. Alcy Favacho Ribeiro (membro). Após a leitura, o conselho homologou o parecer da Comissão por unanimidade. **5. Viagem da servidora Francly Taissa Nunes Barbosa.** Participação do Encontro Nacional dos Fóruns de EJA - ENEJA em Brasília/DF - Período de 27 a 30 de maio de 2026. Após discussão, foi aprovado por unanimidade. **6. Avaliação de Pedido de Remoção do servidor Marcus Vinicius Menezes Neto.** Com a palavra, Prof. Alcy Favacho fez a leitura do parecer. Após leitura do parecer da Comissão, a solicitação de remoção foi aprovada por unanimidade, com destaque para a informação de que o Campus não possui código de vagas para contrapartida para a Escola de Aplicação. **7. Avaliação de Pedido de Remoção da servidora Diane de Cássia Barros de Oliveira.** Com a palavra, Franciluce Rodrigues fez a leitura do parecer. Após leitura, foi indeferido o parecer de remoção por unanimidade. **8. Homologação de criação do Centro Acadêmico de**

Engenharia de Energia - CAEEN. Com a Palavra Prof. Silvio Bispo informou que o processo foi apreciado no Conselho da Faculdade, sendo presidente: **Cleiton Costa Brito**, e vice: **Wesley Rikelme dos Santos Cerveira**. Com a palavra Wesley fez agradecimentos de apoio. Após discussão, foi homologado a criação do CA de Engenharia de Energia. **9. Oferta de Curso de Geoprocessamento no Município de Baião.** Foi colocado em pauta para ciência de todos do conselho. **10. O que ocorrer. 10.1 - Projeto de Extensão** intitulado “AtivaMente: Saúde e Movimento para Todos” concorre ao edital do (PROGRAMA EIXO TRANSVERSAL- PROEX 2026) a ser executado no período de 01 de junho de 2026 a 30 de maio de 2027. Participação do Técnico Administrativo Rodrigo César da Costa Sousa, para exercer a função de coordenador do projeto acima citado, com alocação de 10 (dez) horas de carga horária, para o período de 01 de junho de 2026 a 30 de maio de 2027. Prof. Dr. Vicente Ferrer Pureza Aleixo, para exercer a função de colaborador do projeto, sem alocação de carga horária, para o mesmo período. Após discussão, foi aprovado por unanimidade. **10.2 - Projeto de Extensão** (Aprovado ad referendum): Título: Uso de fibras vegetais amazônicas na fabricação de instrumentos de capoeira (cabaça): Uma abordagem sustentável para a valorização cultural - Coordenador: Deibson Silva da Costa, CH:00h - Colaborador: Alacid do Socorro Siqueira Neves, CH:05h Início: 01/04/2026 Término: 31/03/2027. Após discussão, foi aprovado por unanimidade. **10.3 - Aprovação do Relatório Final de Atividades do Curso de Especialização em Tecnologias Educacionais no Ensino Básico**, em convênio com a Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES e ao Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB/CAPES. Coordenador: Prof. Dr. Marcos Benedito Caldas Costa. Portaria: Nº 4171/2024 - REITORIA. Após discussão, foi aprovado por unanimidade. Não havendo mais nada a tratar, Alcy Favacho deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos na mesma, da qual eu, Francisco José Cardoso da Silva, Secretário Executivo do Campus de Ananindeua, redigi a presente ATA que, após lida, será assinada por quem de direito.

Ananindeua-PA, 14 de maio de 2026.

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 06:30)

ALCY FAVACHO RIBEIRO
COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###058#0

(Assinado digitalmente em 29/05/2026 17:17)

ALISSON CLAY RIOS DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###713#7

(Assinado digitalmente em 30/05/2026 17:12)

ANGELA COSTA SANTA BRIGIDA
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACFAN (11.82.11)
Matrícula: ###399#5

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 13:09)

ARTUR VINICIUS FERREIRA DOS SANTOS
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACGEOP (11.82.02)
Matrícula: ###649#5

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:41)

AURELIANO DA SILVA GUEDES
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACQAN (11.82.10)
Matrícula: ###527#1

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 18:21)

ENILSON DA SILVA SOUSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###537#6

(Assinado digitalmente em 02/06/2026 09:31)

FRANCIELE GOMES FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matrícula: ###466#9

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:33)

FRANCILUCE SOUTO RODRIGUES
PORTEIRO
CANAN (11.82)
Matrícula: ###535#9

(Assinado digitalmente em 29/05/2026 14:48)
FRANCISCO JOSE CARDOSO DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CANAN (11.82)
Matricula: ###449#3

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:22)
FRANCY TAISSA NUNES BARBOSA
PEDAGOGO-AREA
CANAN (11.82)
Matricula: ###433#6

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:22)
ISABELA VASCONCELOS FURTADO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CANAN (11.82)
Matricula: ###258#2

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 10:10)
JANES KENED RODRIGUES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matricula: ###960#5

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 12:07)
KAYT NAZARE DO VALE MATOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matricula: ###170#1

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:25)
LUCIANA PEREIRA GONZALEZ FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matricula: ###609#1

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 09:51)
RODRIGO CESAR DA COSTA SOUSA
COORDENADOR(A) DE CPGA - TITULAR
CPGA (11.82.05)
Matricula: ###405#9

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 13:48)
SILVIO BISPO DO VALE
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACEE (11.82.14)
Matricula: ###492#2

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 13:51)
SUENY DIANA OLIVEIRA DE SOUZA
VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CANAN (11.82)
Matricula: ###308#8

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:52)
WESLEY GARCIA RIBEIRO SILVA
DIRETOR DE FACULDADE - TITULAR
FACHAN (11.82.09)
Matricula: ###920#8

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 11:11)
WESLEY OLIVEIRA KETTLE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CANAN (11.82)
Matricula: ###055#7

(Não Assinado)
RAYNARA APARECIDA DA COSTA MUNIZ
DISCENTE
Matricula: 2025#####0

(Assinado digitalmente em 01/06/2026 00:06)
BRUNO EDUARDO SILVA DO NASCIMENTO
DISCENTE
Matricula: 2024#####2

(Não Assinado)
THALITA DA SILVEIRA SOEIRO
DISCENTE
Matricula: 2025#####2